

ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ

A CSORBA GYŐZŐ KÖNYVTÁR és
a PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM EGYETEMI KÖNYVTÁR ÉS TUDÁSKÖZPONT
KÖNYVTÁRAINAK (TOVÁBBIKBAN EGYÜTT: KÖNYVTÁR)
BEIRATKOZOTT KÖNYVTÁRHASZNÁLÓI SZÁMÁRA

A Könyvtár kiemelt figyelmet fordít arra, hogy adatkezelései során az Ön személyes adatainak védelmét a vonatkozó jogszabályi előírásoknak¹ megfelelően biztosítsa.

1. A tájékoztató célja, érvényessége

A tájékoztató célja, hogy kellő ismereteket nyújtson a Könyvtár által alkalmazott, az Ön személyes adataira vonatkozó adatvédelmi és adatkezelési elvekről a beiratkozáshoz szükséges regisztrációhoz kapcsolódóan. Jelen tájékoztató 2022. november 1-jétől visszavonásig érvényes. A Könyvtár fenntartja magának a jogot, hogy a tájékoztatót szükség szerint módosítsa, és a módosított szöveget a könyvtári olvasószolgálatnál, illetve a kapcsolódó honlapokon² tegye közzé. Az adatkezelési tájékoztató megállapítása és módosítása a Könyvtár vezetőinek hatáskörébe tartozik.

2. Az adatkezelők megnevezése

A Könyvtárban az Ön személyes adatainak kezelése a GDPR 26. cikk értelmében közös adatkezelés keretében valósul meg, tekintettel az érintett Könyvtárak szolgáltatási integrációjára.

	Csorba Győző Könyvtár	PTE Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont
egységvezető	Miszler Tamás, igazgató titkar@csgyk.hu +36-72-501-500/28002	Szeberényi Gábor, főigazgató titkarsag@lib.pte.hu +36-72-501-500/28052
	Dr. Füzes Barnabás e.v. adatvedelem@csgyk.hu +36-72-501-500/28002	Dr. Szóke Gergely László, PTE adatvédelmi tisztviselő adatvedelem@pte.hu +36-72-501-500/23321
adatvédelmi tisztviselő	-	Dr. Füzes Barnabás, fuzes.barnabas@lib.pte.hu +36-72-501-500/61071

¹ Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (továbbiakban: GDPR), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.), valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény

² www.csgyk.hu, www.tudaskozpont-pecs.hu, www.lib.pte.hu

3. A belépési és jótállási nyilatkozat során megadott adatokhoz kapcsolódó adatkezelés

A Könyvtár külön szabályzatban³ (továbbiakban: Könyvtárhasználati szabályzat) meghatározott szolgáltatásait csak beiratkozott vagy ingyenes napijegyet váltó Könyvtárhasználók vehetik igénybe. Amennyiben Ön 18. életévét betöltötte, akkor önállóan tehet belépési nyilatkozatot. *A 18. életévét még be nem töltött kiskorú beiratkozásához szükséges egy kezességet vállaló nagykorú személy (törvényes képviselő) által tett Jótállási nyilatkozat.*

3.1. A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja

A beiratkozáskor a Könyvtár dolgozói az alábbiakban részletezett személyes adatokat rögzítik a Könyvtár elektronikus nyilvántartási rendszerében.

<i>családi és utónév</i>	Ezen adatok elengedhetetlenül szükségesek az Ön (vagy az olvasó gyermek és annak jótállója) hitelt érdemlő azonosításához. A beiratkozáskor Ön az érvényes személyi okmányai bemutatásával igazolja az adatok pontosságát. Ezen adatok rögzítésre kerülnek a belépési nyilatkozaton és a Könyvtár elektronikus nyilvántartási rendszerében. További adatkezelési cél lehet, az Önnel szemben esetlegesen keletkező követelések (pl. dokumentumkölcsonzésből eredő követelések, késedelmi díjak, kárpótlási díj, kártyapótlási díj, reprográfiai szolgáltatási díjak) érvényesítése.
<i>születési név</i>	
<i>születési hely és idő</i>	
<i>anyja születési családi és utóneve</i>	
<i>lakcím</i>	
<i>olvasói kontrollszám</i>	Az Ön egyedi azonosítását elősegítő, illetve az olvasójegy kiállításához szükséges egyedileg generált karaktorsor. Ezen adatok rögzítésre kerülnek a belépési nyilatkozaton is.
<i>belépési nyilatkozat és annak azonosítója</i>	A belépési nyilatkozatot és azonosítóját azért rögzíti a Könyvtár, hogy a feltételeket megismerő és elfogadó olvasó által ennek igazolása érdekében aláírt magyar vagy angol nyelvű dokumentumot az esetleges vitás helyzetek kezelése, követelések érvényesítése érdekében bizonyos eljárásokban, hatóságok, bíróságok előtt fel lehessen használni.
<i>PTE-dolgozói nyilatkozat</i>	A PTE-dolgozó nyilatkozatát abból a célból rögzíti és tárolja a Könyvtár, hogy a PTE-dolgozó tartozásainak fizetésből való levonása érdekében az felhasználható legyen az esetleges jogviták során.
<i>PTE-hallgató tanulmányi azonosítója (Neptun-kódja)</i>	A PTE-hallgató bizonyos jogosultságait (féléves beiratkozás, vizsgára való jelentkezés) a tanulmányi rendszer korlátozza, ha a hallgató könyvtári tartozásai meghaladják a PTE által meghatározott szintet. A Neptun és a Corvina rendszerek összekapcsolása érdekében van szükség a hallgató Neptun-kódjának a Corvinában történő rögzítésére.

³ A Csorba Győző Könyvtár és a Pécsi Tudományegyetem Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont (PTE Központi Könyvtár és PTE Benedek Ferenc Jogtudományi és Közgazdaságtudományi Szakkönyvtár) Dél-dunántúli Regionális Könyvtár és Tudásközpont épületében működő könyvtárainak közös használati szabályzata (melynek hatályos verziója a regisztrációs pultokban nyomtatásban és a könyvtárak honlapjain online elérhető).

<i>PTE-hallgató Neptun tanulmányi rendszerben tárolt bizonyos adatai (név, anyja neve, születési idő és hely, születési név, tanulmányi azonosító, e-mail-cím, lakcím, bizonyos tanulmányi adatok: kar, képzés, tagozat)</i>	A könyvtári regisztrációt kezdeményező PTE-hallgató könyvtári szempontból releváns adatait a Corvina rendszer egy automatizált átemelést követően bemásolja a beiratkozási folyamat megkönnyítése és meggyorsítása érdekében.
<i>levelezési cím</i>	A Könyvtár kapcsolattartás céljából kezelheti.
<i>e-mail-cím</i>	A könyvtári szolgáltatásokkal kapcsolatos kiegészítő kommunikáció (kölsönzési információk, előjegyzésekről történő értesítés, adminisztratív hibák rendezésével kapcsolatos adategyeztetés, felszólítások küldése) érdekében kezelheti a Könyvtár. Az Ön erre vonatkozó kifejezett hozzájárulása alapján magyar vagy angol nyelvű hírlevél szolgáltatás nyújtására is használhatja a Könyvtár.
<i>e-mail-értesítések beállításai</i>	Az e-mailes könyvtári értesítéseknek a Könyvtárhasználó preferenciáinak megfelelő tartalmi összetevőinek meghatározása érdekében van szükség (értesítés könyvtárközi kölcsönzés teljesüléséről, új előjegyzésről, (online) olvasójegy-hosszabbításról, (online) hosszabbításról és kölcsönzési lista küldése funkcióról).
<i>könyvtári hírlevelekre való feliratkozás ténye és a preferált nyelv</i>	A Corvina rendszer ennek az adatnak a birtokában tudja eldönteni, hogy kért-e Ön hírlevelet. Amennyiben igen, akkor a könyvtári rendszer küldi ki a hírlevelet angol vagy magyar nyelven.
<i>telefonszám</i>	A Könyvtár kapcsolattartás céljából kezelheti.
<i>tagsági és szolgáltatási díjak mérsékléséhez szükséges jogosultságot igazoló egyéb adat (pl. hallgatói, oktatói jogviszony, Tüke Kártya birtoklása)</i>	A Könyvtárhasználati szabályzat rendelkezései alapján a beiratkozáskor és a könyvtári tagság rendszeres megújításakor számos kedvezmény vehető igénybe. A kedvezmények érvényesítéséhez szükséges a jogosultság igazolása, az erre vonatkozó adatot a Könyvtár kizárólag a kedvezmények érvényesítéséhez használhatja fel, és az Ön hozzájárulása alapján kezeli.
<i>kizárólag az online beiratkozók esetén a személyi igazolvány, a lakcímkártya és a tagsági és szolgáltatási díjak mérsékléséhez szükséges jogosultságot igazoló egyéb iratok digitális (szkennelt) képe</i>	Az online kezdeményezett, személyes találkozást nem igénylő könyvtári regisztráció során az 1997. évi CXL. tv. értelmében kötelezően rögzítendő adatok valódiságát Ön az igazolványai szkennelt képének feltöltésével igazolja a beiratkozás kezdeményezésére szolgáló űrlapon keresztül. A könyvtáros az adatok rendszerben való jóváhagyását követően az igazoló dokumentumok képét haladéktalanul, végérvényesen és visszaállíthatatlanul törli.
<i>olvasói regisztráció felvételének dátuma</i>	A regisztráció napját a beiratkozási dokumentáció és a regisztráció időbeliségének meghatározása érdekében rögzíti a rendszer automatikusan.

<i>kölcsönzési és egyéb könyvtári szolgáltatásokhoz, a szolgáltatások igénybevételéhez kötődő adatok és információk</i>	A könyvtári szolgáltatások zavartalan biztosítása (pl. kölcsönzések, előjegyzések kezelése) és a könyvtári állomány védelme érdekében a Könyvtár elektronikus nyilvántartási rendszerében tárolja a szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódó adatokat (pl. kölcsönzött dokumentumok azonosítói, határidők, késedelmek, tartozások, előjegyzések, hivatalos szolgáltatási információt tartalmazó megjegyzések).
<i>18 év alatti könyvtárhasználó jótállójának (törvényes képviselőjének) jótállói nyilatkozata és az abban szereplő személyes adatai (vezetéknév, keresztnév, születési név, anyja neve, születési idő és hely, e-mail-cím).</i>	A 18. életévet nem betöltött Könyvtárhasználók jótálló (törvényes képviselő) hozzájárulásával tesznek érvényes beiratkozási nyilatkozatot. A követelések érvényesítése, illetve a jótállóval való kapcsolattartás érdekében a Könyvtár tárolja a nyilatkozatot és a jótálló adatait.
<i>kölcsönözhető tableteken, e-book olvasókon található személyes adatok végleges törlése</i>	Ezeknek az adatoknak a kezelésére nem jogosult a Könyvtár, ezért visszavételkor (ha a Könyvtárhasználó ezt a szabályzat ellenére nem tette meg, akkor) a Könyvtár késedelem és betekintés nélkül, visszaállíthatatlanul törli az eszközön lévő személyes adatokat (pl. lementett dokumentumok, képek, videók, hangok, egyéb fájlok, alkalmazások, bejelentkezési és profiladatok).

Az ingyenes napijegy kiadásakor a Könyvtár dolgozói az alábbiakban részletezett személyes adatokat rögzítik a napijegyeket nyilvántartó elektronikus könyvtári rendszerben.

<i>családi és utónév</i>	A Könyvtár az ingyenes napijegy kiadásakor ezeket az adatokat a könyvtárban tartózkodók nyilvántartása és az éves látogatói statisztika generálása céljából regisztrálja és kezeli.
<i>születési név</i>	
<i>születési hely és idő</i>	
<i>anyja születési családi és utóneve</i>	
<i>lakcím</i>	

3.2. Az adatkezelés jogalapja

3.2.1. Az érintett hozzájárulása alapján kezelt adatok

Az Ön levelezési címét, e-mail-címét, az e-mail-értesítések beállításait, a hírlevélre történő feliratkozás tényét és a hírlevél preferált nyelvét, az Ön telefonszámát, valamint a tagsági és szolgáltatási díjak mérsékléséhez szükséges jogosultságot igazoló egyéb adatokat a Könyvtár kizárólag az Ön hozzájárulása alapján kezeli. Ezeket az adatokat tehát Ön nem köteles megadni, azonban ezek hiányában a Könyvtár számos kényelmi szolgáltatását nem tudja biztosítani. Ön a hozzájárulását bármikor visszavonhatja időbeli korlátozás nélkül, személyesen a Könyvtárban vagy írásban (elektronikus úton is). A visszavonás nem érinti a megelőzően a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét, illetve azon könyvtárhasználati jogosultságokat, amelyek ezen adatok hiányában is igénybe vehetők.

3.2.2. A Könyvtár közérdekű feladatainak ellátása, végrehajtása érdekében szükséges adatkezelés

Az Ön 3.1. pontban felsorolt egyéb adatait a Könyvtár a könyvtári szolgáltatások – mint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről 1997. CXL. tv., a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. tv. által meghatározott közérdekű feladatellátás – biztosítása érdekében kezeli.

4. Az adatkezelés időtartama

A 3.1. pontban felsorolt személyes adatokat a Könyvtár mindaddig kezelheti, amíg az adatkezelés célja fennáll, illetve amíg Ön írásban nem rendelkezik arról, hogy a Könyvtár szolgáltatásait a jövőben nem kívánja igénybe venni, azaz könyvtári tagságát megszünteti. Ezt követően a Könyvtár törli elektronikus nyilvántartásából az Ön személyazonosító adatait, illetve egyes adatokat anonim (személyazonosításra alkalmatlan) formában statisztikai adatszolgáltatás céljából megőrizheti. A beiratkozás érvényességi idejének lejártát követő 5 év elteltével vélelmezni kell, hogy Ön a tagságát meg kívánja szüntetni.

Az Ön ingyenes napijegyhez kapcsolódó személyes adatait a Könyvtár az Ön által kiváltott utolsó napijegy kiadásának évét követő év március 1-jéig őrzi meg, majd az éves statisztika elkészítését követően azokat végérvényesen törli (megszünteti azok személyes adat jellegét). Az éves statisztika elkészítése előtt érkező törlési kérések esetén a Könyvtár 5 munkanapon belül törli az Ön személyes adatait.

5. Adattovábbítás

A Könyvtár a 3.1. pontban felsorolt személyes adatokat harmadik személyek részére **nem**, illetve kizárólag törvényben meghatározott okból, hatóságok (pl. rendőrség, ügyészség) által történő megkeresés esetén adja át.

6. Adatfeldolgozók

A Könyvtár a Corvina integrált könyvtári rendszer üzemeltetése, karbantartása, fejlesztése érdekében a rendszert fejlesztő Qulto Monguz Kft-t (<https://qulto.eu/contact/>) mint adatfeldolgozót veszi igénybe az adatfeldolgozó Általános Szerződési Feltételeiben meghatározottak szerint.

A Csorba Győző Könyvtár a baranyai könyvtárellátás keretében számos települési önkormányzattal köt adatfeldolgozói megállapodást, melyek értelmében ezen települések helyi könyvtárai a Corvina integrált könyvtári rendszer igénybevételével, a könyvtári adatok helyi feldolgozásával biztosítják a könyvtári ellátást mint közfeladatot. Az érintett települések részletes listája itt érhető el: <https://bkszr.csgyk.hu/szolgaltato-helyek>

7. Profilalkotás

Biztosítjuk arról, hogy az adatkezelés során megadott adatait nem használjuk fel profilalkotásra, vagyis adatainak személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz,

érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére.

8. A Könyvtárhasználók adatvédelemmel kapcsolatos jogai

8.1. Tájékoztatáshoz való jog

Önnek joga van az adatkezelést megelőzően az adatkezeléssel kapcsolatos minden lényeges információ megismerésére, hogy hozzájárulását megfelelő tájékoztatás alapján, minden befolyástól mentesen, önként tudja megadni – ezt a célt szolgálja jelen tájékoztató is –, illetve hogy tisztában legyen azzal, melyek azok a személyes adatai, amelyeket jogszabály alapján kötelezően meg kell adnia könyvtárhasználati joga gyakorlásához.

8.2. Hozzáférési jog

Ön jogosult arra, hogy az adatkezelés teljes időtartamában az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a jelen tájékoztatóban részletezett valamennyi kérdésről ismételt felvilágosítást kapjon. Az Ön kérésére az adatkezelő az Önről nyilvántartott személyes adatokról készült másolatot az Ön rendelkezésére bocsátja. Az Ön által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel.

8.3. Helyesbítéshez való jog

Ön jogosult arra, hogy kérje a Könyvtár arra feljogosított munkatársai közreműködésével az Önre vonatkozó pontatlan vagy hiányos személyes adatok helyesbítését. Az adatminőség általános elvére tekintettel, a személyes adatok pontosságának megőrzése és fenntartása érdekében az Ön személyes adatainak egyeztetésére a Könyvtárhasználati szabályzat szerint legkésőbb 12 havonta sor kerül.

8.4. Törléshez való jog

Bizonyos feltételek fennállása esetén Ön jogosult kérni az adatkezelőktől a személyes adatai törlését (különösen, ha az adatkezelés célja megszűnt vagy az adatkezelés jogellenes, illetve Ön az önkéntesen szolgáltatott adatok vonatkozásában a hozzájárulását visszavonta, és nincs más jogalap az adatok további kezelésére). Az adatkezelő csak a GDPR 17. cikk (1) bekezdésben felsorolt indokok valamelyike alapján köteles elvégezni az adatok törlését, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben a törléshez való jog korlátozható.

8.5. Adatkezelés korlátozásához való jog

Ön jogosult a személyes adataira vonatkozó adatkezelés korlátozását kérni. Ebben az esetben a korlátozás alá eső személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

8.6. Adathordozhatósághoz való jog

A Könyvtár elektronikus nyilvántartási rendszerében tárolt adatai kapcsán Ön jogosult arra is, hogy az Önre vonatkozó személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

8.7. A tiltakozáshoz való jog

Önnek lehetősége van tiltakoznia azon adatkezelésekkel szemben, ahol az adatkezelés jogalapja a közérdekű adatkezelés, vagy az adatkezelő vagy más harmadik fél jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, ilyenkor meg kell jelölnie a tiltakozás indokolásában, hogy milyen saját helyzetével kapcsolatos okból kéri az adatkezelés megszüntetését.

9. Eljárás a fenti jogok gyakorlásával kapcsolatos kérelem esetén

9.1. Kérelem benyújtásának módja

Amennyiben az adatkezeléssel és a fenti jogok gyakorlásával kapcsolatosan merül fel kérdése, illetve kérelmet kíván benyújtani fenti jogai érvényesítése érdekében, kérjük, hogy vegye fel a kapcsolatot a 2. pontban megnevezett adatvédelmi tisztviselővel. Javasoljuk, hogy amennyiben lehetősége van elektronikus levél küldésére, akkor kérelmét az alábbi e-mail-címekre egyidejűleg küldje meg: adatvedelem@csgyk.hu, adatvedelem@pte.hu, adatvedelem@lib.pte.hu.

9.2. A kérelem várható elintézésének menete

A Könyvtár indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen az Ön kérelmének beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatja Önt a jelen tájékoztatóban rögzített jogok gyakorlásával kapcsolatos intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további 60 nappal meghosszabbítható.

Amennyiben a Könyvtár úgy ítéli meg, hogy az Ön kérelme nem teljesíthető, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatja Önt az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy Ön panaszt nyújthat be a felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Személyes adatai biztonsága érdekében fontos, hogy a fenti jogokat csak akkor tudja gyakorolni, ha (írásbeli, szóbeli vagy elektronikus úton benyújtott) kérelme során személyazonosságát hitelt érdemlően igazolja.

10. További jogorvoslati lehetőségek

Amennyiben nem sikerülne az Ön adatkezeléssel kapcsolatos kéréseivel kapcsolatosan sikeresen együttműködnünk, az alábbi további jogorvoslati lehetőségekre szeretnénk felhívni szíves figyelmét:

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9., telefon: +36 (1) 391–1400, e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu)

Ön bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezhet arra való hivatkozással, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem érte, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.

A személyes adatok kezelésével kapcsolatos érintetti jogainak megsértése esetén az Adatkezelő (jelen esetben a Könyvtár) ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az adatkezelő köteles bizonyítani. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az Érintett választása szerint – az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Kelt, Pécs, 2022. november 01.