

**A**

**PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM**

**EGYETEMI KÖNYVTÁR ÉS TUDÁSKÖZPONT  
STRATÉGIAI TERVE  
2015-2020**

**VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ**

**PÉCS  
2015**

Az Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont tevékenysége során 2015-ben kezdetét vette egy újabb stratégiai ciklus. A 2015-2020 közötti stratégiai tervezést TQM alapú minőségfejlesztési projekt keretében hajtottuk végre. A stratégiaalkotási folyamat első lépéseként az Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont vezetése a munkatársak bevonásával felülvizsgálta a szervezet küldetését, különös tekintettel az egyetem, mint fenntartó alapvető elvárásaira, a kielégítendő felhasználói és társadalmi igényekre, egyben útmutatást adva mind a könyvtárhasználók, mind a munkatársak felé a szervezet alapvető céljairól.

## **KÜLDETÉSNYILATKOZAT**

*A PTE Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont a dél-dunántúli régió legjelentősebb szaktudományos információs centruma.*

*Elsődleges feladatunk, hogy a Pécsi Tudományegyetem szakkönyvtári és információs igényeit kielégítsük. Az egyetemen keletkezett tudásanyagot szervezett formában gyűjtjük, az intézmény tudományos információmenedzsmentjét magas színvonalon biztosítjuk. A „tudásközpont”-szerepnek megfelelően innovatív tartalomszolgáltatási eszközök és módszerek kidolgozásával és működtetésével, aktív partnerként járulunk hozzá az egyetemen folyó tudományos tevékenység háttérének biztosításához.*

*Történeti múltunkból adódóan további feladatunk, hogy az Egyetemtörténeti Gyűjtemény által őrizzük és ápoljuk az egyetem történeti értékeit, melyet állandó és időszakos kiállítás formájában mutatjuk be az érdeklődőknek.*

*Aktív szerepet kívánunk betölteni a PTE országos és nemzetközi pozíciójának megerősítésében, a tudósközösség információs igényeit kielégítő szakmai kezdeményezésekben, stratégiai partneri kapcsolatok építésében.*

*A PTE Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont célja, hogy a szaktudományos tájékozódás igényével fellépő valamennyi olvasó számára felhasználóbarát közösségi tér és találkozási pont legyen, úgy a virtuális világban, mint a valóságban.*

## **MOTTÓ**

Küldetésünkkel összhangban áll választott mottónk:

*Az Egyetemi Könyvtár – az egyetemi tudás központja.*

## **JÖVŐKÉP**

Küldetésünk teljesítése esetén realitássá válik az a kívánatos jövőbeni állapot, amit a szervezet vezetése és munkatársi közössége megfogalmazott:

*A PTE Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont 2020-ra a legmodernebb technológiára támaszkodva, magas színvonalú minőségi szolgáltatásokat nyújt a szaktudományos tájékozódás igényével fellépő valamennyi felhasználó számára, és e szolgáltatásokat dinamikus kommunikációval, és erős marketing szemlélettel valósítja meg.*

*A Könyvtár és Tudásközpont megkerülhetetlen a tudományos munkák regisztrálásában, ezért a tudományometriai adatszolgáltatás és adatelemzés szakértői központjává válik, továbbá a hivatkozásgyűjtés országos koordináló központja lesz. Munkatársaink az egyetemi tanszékekkel, intézetekkel és oktatókkal együttműködve részt vesznek a felhasználók kutatás-módszertani képzésében. Az egyetemen keletkezett publikációk kiadására Egyetemi Kiadót működtetünk. Az oktatói munka aktív partnereiként az online tananyagok összegyűjtésében, rendszerezésében, különböző adatbázisokba szervezésében közre működünk.*

A jelen stratégiai dokumentumban meghatároztuk azokat a fő stratégiai irányokat, amelyek követése garanciát jelent a szervezet számára a küldetés beteljesítésére és a fenti jövőbeni állapot elérésére. Az alábbiakban röviden összefoglaljuk a stratégiaalkotás főbb állomásait, megállapításait.

### **KIINDULÓ HELYZET: A KÖNYVTÁR LEGFONTOSABB ADOTTSÁGAI**

Az integrált könyvtári hálózatként működő Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont pécsi, szekszárdi, kaposvári, zalaegerszegi, és szombathelyi telephelyeken **magas színvonalú könyvtári ellátást nyújt** a PTE polgárai (hallgatók, oktatók, kutatók, dolgozók), és nyilvános könyvtárként minden érdeklődő könyvtárlátogató számára. A könyvtár 18 tagkönyvtárat magába foglaló információsztolgáltató hálózat, melyben a Központi Könyvtár vezetésével összehangolt fejlesztés és szolgáltatás zajlik a kari/intézeti könyvtárakkal együttműködve.

- 2010-2011-ben jelentős mértékű információ-technológiai modernizációt hajtottunk végre, különösen a Tudásközpontban.
- Szolgáltatásaink egyre több körét automatizáltuk, kínálatunkat bővítettük.
- Elindítottunk több olyan könyvtári projektet (digitalizálás, elektronikus hálózatbővítés, e-folyóirat adatbázis-építés, online folyóirat alapítás, adatbázisok sugárzása, minőségbiztosítás), amelyek növelik szolgáltatásaink értékét.

### **A Könyvtár pozíciója az egyetemi hierarchián belül stabil,**

- elismertsége mind az egyetemi vezetésen belül, mind az oktatók, hallgatók között magas.
- A könyvtár vezetése dinamikus szakmai kapcsolatot ápol a rektori, kancellári és dékáni vezetéssel, lobbi-ereje erős, és rugalmasan igazodik az egyetem változó igényeihez, elvárásaihoz.
- A könyvtár finanszírozása stabil, kiszámítható, a legfontosabb szakmai feladatok ellátásához a források biztosítottak.
- A 2009-ben, illetve 2015 februárjában lezajlott minisztériumi szakfelügyelői látogatás pozitívan nyilatkozott a könyvtárról.
- A belső kontroll éves jelentései tevékenységünket pozitívan értékelik, a hatályos törvényeknek, rendeleteknek és az egyetemi szabályoknak megfelelően.

Az Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont **kiváló szakmai csapattal** rendelkezik.

- Munkatársai motiváltak, elkötelezettek mind könyvtárunk, mind anyaintézményeik (az egyetem, a karok, az intézetek, a tanszékek) iránt.
- A Könyvtár vezetése elkötelezett a minőségfejlesztés iránt. Ennek jegyében 2014-től a korábban már megismert TQM alapú minőségfejlesztési rendszer tervezés-megvalósítás folyamatáról, a teljes mértékben önálló tervezés-megvalósítás-ellenőrzés-beavatkozás ciklus alkalmazására térünk át valamennyi könyvtári szolgáltatás terén.
- A korábbi autonóm munkakultúra helyett a gyorsan változó igényekre azonnal reagálni képes, megalapozott szakmai tudást, kompetenciákat, együttműködést igénylő munkakultúrát honosítunk meg a szolgáltatás valamennyi területén.

- A minőségfejlesztési rendszer fontos elemeként készült el a TÉR, a teljesítményértékelési rendszer.

Tevékenységünket, szolgáltatásaink minőségét **elégedettségi kérdőívekkel** vizsgáltuk:

- A dolgozók körében lebonyolított elégedettség vizsgálat pozitív eredménnyel zárult. A dolgozók általános véleménye az, hogy a Könyvtár és Tudásközpont jó munkahely, jó kollektívával, jó vezetéssel, megfelelő körülményekkel, ám alacsony jövedelemmel, külön juttatások nélkül, kevés motivációval és előrelépési lehetőséggel.
- A hallgatók, oktatók és partnereink között mértük a szolgáltatásainkkal kapcsolatos elégedettséget. Használóink alapvetően elégedettek a könyvtári szolgáltatásokkal. A feltárt gyengeségeket figyelembe vettük a stratégiai célok meghatározásánál.

## **A STRATÉGIA-ALKOTÁS FOLYAMATÁNAK BEMUTATÁSA**

A 2015-2020 közötti időszak stratégiai tervezése során:

- számba vettük a jelen stratégia előzményeit, részletesen elemezve a 2010-2015 közötti periódusra elfogadott koncepció főbb célkitűzéseit és azok megvalósítását
- szem előtt tartottuk az érvényben lévő jogszabályokat
- építettünk az ú.n. „felettes” stratégiákra, tekintettel voltunk a hazai és nemzetközi könyvtárügyben, illetve a felsőoktatásban zajló folyamatokra, figyeltünk az információs technológia változásaira, a megváltozott tanulási-tanítási szokásokra
- tudatosan támogatjuk a minőségbiztosítás bevezetését és alkalmazását a szervezetfejlesztés során.
- A stratégiai tervezés kezdetén meghatároztuk fontosabb **alapelveinket**. Olyan stratégiát készítettünk, amely
  - a nemzeti, regionális, nemzetközi felsőoktatási, könyvtárügyi, és információtechnológiai stratégiákkal, fejlesztési célokkal összhangban van,
  - a PTE intézményi feltételeit, lehetőségeit, szándékait szem előtt tartja,
  - a képzési, oktatási, kutatási szükségleteket, a használók elvárásait (könnyen, gyorsan hiteles információhoz jutni) figyelembe veszi,
  - tényekre, adatokra, az azokból levonható következtetésekre épít
  - az erőforrások szempontjából vállalható, fenntartható
  - információ-technológiai, műszaki szempontból megvalósítható.

A stratégia készítése során **többféle módszert** alkalmaztunk:

- PGTT-elemzéssel feltártuk a külső, makrokörnyezet trendjeit; a Porter-féle öttényezős elemzéssel számba vettük az „iparági”, tehát a könyvtárszakmai környezet, illetve az információszolgáltatók piacának, tevékenységének sajátosságait; erőforrás-elemzéssel megállapítottuk belső erősségeinket, gyengeségeinket.
- Ezt követően kétlépcsős SWOT-elemzés során először a legfontosabb könyvtári tevékenységekről ú.n. „rész-SWOT-okat” készítettünk, majd a súlyozott külső adottságokat (lehetőségeket és veszélyeket) összevetve a szervezeti erősségekkel és gyengeségekkel, elkészítettük a szervezeti szintű SWOT analízist, melynek eredményeképpen kijelöltük az elkövetkezendő fejlesztési időszak fő stratégiai irányait.
- Azokon a területeken jelöltünk ki beavatkozási pontokat, ahol
  - ki tudjunk használni a kínálkozó lehetőségeket
  - támaszkodni tudunk meglévő erősségeinkre
  - képesek leszünk arra, hogy a veszélyeket elhárítsuk
  - és lesz erőnk arra, hogy a gyengeségeinket megszüntessük.

Mindezek alapján **négy azonos prioritású stratégiai irányt jelöltünk ki**, s ezekhez rendeltünk megvalósítandó intézkedéseket.

## **1. KUTATÁSTÁMOGATÁS**

*Cél: A PTE mint kutatóegyetem tudományos tevékenységének támogatása hagyományos és modern könyvtári eszközökkel és munkafolyamatokkal, kutatóink tudományos teljesítményének adatbázisokban történő regisztrálása, tárolása, archiválása.*

A megvalósítás legfontosabb elemei:

- vezető szerepre törekvés az egyetem kutatási és publikációs eredményeinek országos adatbázisba történő rögzítése terén,
- bibliometriai, tudományometriai szolgáltatások fejlesztése,
- tudásmenedzsment központ szerepre törekvés,
- az egyetemtörténeti kutatások központjává válás,
- személyesen és online is elérhető könyvtári információs támogatás biztosítása országos hatókörű hivatkozási adatbázis építésével.

## **2. OKTATÁSTÁMOGATÁS**

*Cél: A könyvtár erőforrásait az egyetemen folyó oktatás, tanulás és a Lifelong Learning (LLL) szolgálatába kell állítani.*

A megvalósítás legfontosabb elemei:

- az összes karra kiterjedő, koordinált könyvtárhasználati, információkereső és kutatómódszertani oktatási tevékenység,
- belső továbbképzések együttműködésben az intézetekkel, szaktanszékekkel, az adatbázis-szolgáltatókkal,
- tananyagellátó centrummá válás,
- könyvtár és információkeresési ismeretekkel kapcsolatos tananyagok fejlesztése,
- az oktatást és kutatást segítő adatbázisok használatának oktatásában betöltött szerep erősítése,
- a „könyvtár, mint oktatási helyszín”, és a „könyvtáros, mint oktató partner” népszerűsítése.

## **3. TARTALOMSZOLGÁLTATÁS**

*Cél: A hagyományos és digitális tartalomszolgáltatások fejlesztése, az egyetemi oktatás- és kutatástámogatás szolgáltatási hátterének biztosítása.*

A megvalósítás legfontosabb elemei:

- a könyvtár koordinálja a könyvtári hálózaton belül és a külső stratégiai partnerrel közös gyűjteményszervezési és tartalomépítési folyamatait és szolgáltatási tevékenységét;
- végrehajtja a 2015–2020 közti időszakra 2014 végén elfogadott Digitális Tartalomszolgáltatási Stratégiáját (elindítja az egyetem intézményi repozitóriumait, országos együttműködésekben vállal szerepet, elindítja a PTE Egyetemi Kiadóját).

## **4. SZERVEZETFEJLESZTÉS**

### **4.1 Szolgáltatásmenedzsment**

*Cél: Az egyetem kutatóegyetemmé válásának folyamatában a felhasználók folyamatosan megújuló igényeinek figyelembe vétele, az új info-kommunikációs lehetőségeket kihasználva gyors és releváns szolgáltatások biztosítása.*

A megvalósítás legfontosabb elemei:

- teljes körű elégedettségmérés,
- a legmodernebb infokommunikációs technológiák és csatornák alkalmazása,
- mobil alkalmazások fejlesztése,
- marketing munkacsoport működtetése,
- a honlap rendszeres monitorozása,
- szoros együttműködés az egyetem marketing osztályával.

## **4.2 Teljesítménymenedzsment**

*Cél: olyan teljesítménymenedzsment rendszer kiépítése, amely elősegíti a könyvtár stratégiai céljainak megvalósulását.*

A megvalósítás legfontosabb elemei:

- a Könyvtári Közös Értékelési Keretrendszer útmutatása alapján végzett szervezeti önértékelés az erősségek és a fejlesztendő területek meghatározása érdekében;
- az ezen alapuló intézkedési terv beépítése a szervezet stratégiai és operatív tervezési folyamatába,
- egyéni teljesítményértékelési rendszer működtetése,
- illeszkedő képzési terv összeállítása,
- ösztönző rendszert kidolgozása.

## **4.3 Minőségmenedzsment**

*Cél: Minőségi könyvtári szolgáltatások nyújtása minőségi szervezeti kultúra keretei között, amely a könyvtárat használni kívánó PTE polgárokat elégedett könyvtárhasználóvá teszi.*

A megvalósítás legfontosabb elemei:

- Minőségirányítási Rendszer működtetése,
- a munkatársak teljes körű bevonása,
- a folyamatos fejlesztés elvének (PDCA-ciklus) alkalmazása a könyvtári működés során,
- az Emberi Erőforrások Minisztériuma (EMMI) által meghirdetett „Minősített Könyvtár” cím elnyerése,
- pályázat benyújtása az EMMI által meghirdetett „Könyvtári Minőségi Díj”-ra.

## **4.4 Tudásmenedzsment**

*Cél: A könyvtár tanuló szervezetté válása.*

A megvalósítás legfontosabb elemei:

- olyan szervezeti kultúra kialakítása, amely biztosítja a támogató tanulási környezetet;
- új ötletek generálása és ezek összegyűjtése a könyvtári ötlettárban, amelyért az innovációs referens felel,
- gondoskodás a szervezetnél felhalmozódott tudás megőrzéséről, ehhez hozzáférés biztosítása,
- a munkatársak támogatása kompetenciáik fejlesztésében,
- benchmarking/bench learning módszereket alkalmazva a legjobb megoldások keresése.

## **4.5. Humán erőforrás menedzsment**

*Cél: A könyvtár humán erőforrásának a stratégiai célokhoz illesztése, a szolgáltatói attitűd erősítése*

A megvalósítás legfontosabb elemei:

- a közös értékrend tudatosítása,
- a munkatársak kompetenciáinak számbavétele, a könyvtári célokkal összhangban álló fejlesztése,
- az ellenőrzés új, hatékony módszereinek alkalmazása a szolgáltatói attitűd erősítése érdekében,
- gondoskodás az új munkatársak, illetve a megváltozott munkakörbe, munkahelyre kerülő munkatársak gyors beilleszkedéséről, a munkahely és a magánélet összeegyeztetéséről, a munkatársak kiegészének elkerüléséről, motivációjuk megőrzéséről,
- az esélyegyenlőség biztosítása,
- az együttműködési készség és hajlandóság növelése érdekében csapatépítő jellegű programok szervezése,
- intézkedések a gondoskodó elbocsátás, illetve a nyugdíjba vonulóknak az új életformára való átállásának segítésére.

A fentebb vázolt stratégiai célokat a könyvtár vezetése, a stratégiaalkotó munkacsoport tagjai, valamint az elkészült dokumentumokat véleményező, javaslattevő munkatársak együttesen készítették el. Meggyőződésünk, hogy amennyiben tervezett intézkedéseink megvalósulnak, a könyvtár folyamatosan fejlődik, a változó feltételekhez rugalmasan alkalmazkodik, működésünk hatékonyabb lesz, és használóink elégedettek lesznek.

Ennek alátámasztására a továbbiakban részletesen bemutatjuk a stratégiai környezetelemzés és értékelés eredményeit, valamint a stratégiai célrendszert, s az annak megvalósítását szolgáló intézkedéseket.

<h1>SWOT-ELEMZÉS</h1>	<p><b>Erősségek</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Eredményes kapcsolat a fenntartóval, a fenntartó megnyerése.</li> <li>2. A minőségügy iránti elkötelezettség (az innovatív, kreatív megoldások támogatása, felkarolása, célorientált stratégiai vezetés).</li> <li>3. Feladatorientált szervezeti kultúra kialakítása.</li> <li>4. Gyűjteményharmonizáció a hálózaton belül és a partner könyvtárak között.</li> <li>5. Az oktatást és kutatást támogató adatbázisokkal, illetve azok használatát segítő eszközökkel, és képzésekkel rendelkezünk.</li> <li>6. A kutatást segítő integrált szolgáltatásaink 24 órán keresztül elérhetőek.</li> <li>7. A könyvtárosok rendelkeznek adatbáziskezelő, bibliometriai tudással.</li> </ol>	<p><b>Gyengeségek</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A PR tevékenység hiányos.</li> <li>2. A munkatársak motiváltsága gyenge.</li> <li>3. Keveseknek van biztos nyelvtudása.</li> <li>4. A szolgáltatási felületek többség (pl. honlap) egynyelvű, nehézkes, nem interaktív.</li> <li>5. Kiforratlan digitális tartalomszolgáltatással rendelkezünk.</li> </ol>
<p><b>Lehetőségek</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Az "információbróker" szolgáltatásokra növekvő igény lehet a jövőben.</li> <li>2. Az olvasótábor generációs sajátosságai miatt az olvasók a változásokat, fejlesztéseket gyorsan elfogadják és használják.</li> <li>3. Az olvasói létszám csökkenésével lehetőség van a könyvtári erőforrások átcsoportosítására, a felszabaduló munkaerőt más feladatokra átcsoportosítani.</li> <li>4. Mivel a hallgatók, oktatók, kutatók informatikai tudása és digitális kompetenciái eltérőek, könyvtár-és adatbázishasználati képzésre van szükségük.</li> <li>5. A könyvtárak átalakulnak oktatási és tanulási centrumokká (teaching and learning center).</li> <li>6. Az oktatóknak, kutatóknak szükségük van adatbázishasználati képzésre, bibliometriai támogatásra.</li> <li>7. Nincs az egyetemnek saját kiadója.</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>MEG KELL RAGADNI A KÍNÁLKOZÓ LEHETŐSÉGEKET, KÜLÖNÖSEN AZOKON A TERÜLETEKEN, AHOL ERŐSEK VAGYUNK!</b></p>	
<p><b>Veszélyek</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A karok a könyvtári szolgáltatást külső partnertől (vagy senkitől sem) rendelik meg.</li> <li>2. A könyvtárakat nem tekintik természetes partnernek az intézményi tudásvagyon kezelésében.</li> <li>3. A könyvtárosok nem ismerik fel szerepüket és lehetőségeiket az egyetemi tudásmenedzsmentben.</li> <li>4. A fenntartó egyre több kötelezően ellátandó feladatot ír elő, amelyhez a jövőben nem lesznek meg a pénzügyi és személyi feltételek.</li> <li>5. Az oktatók a kötelező és ajánlott irodalmat digitálisan átadják a hallgatóknak, ami feleslegessé teszi a könyvtári kutatást.</li> <li>6. Elavult, hiányos eszközparkkal rendelkezünk.</li> <li>7. Az OSZK országos elektronikus dokumentum-szolgáltatást indít (ELDORADO).</li> <li>8. Egyre több a külföldi hallgató az egyetemen, nem tudunk velük kommunikálni.</li> </ol>		<p style="text-align: center;"><b>EL KELL HÁRÍTANI A RÁNK LESELKEDŐ VESZÉLYEKET, A GYENGESÉGEINKET MEG KELL SZÜNTETNI!</b></p>



# TÁMADÓ STRATÉGIÁNK

LEHETŐSÉGEK	ERŐSSÉGÜNK	STRATÉGIAI CÉLOK	AKCIÓK
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Az "információbróker" szolgáltatásokra növekvő igény lehet a jövőben.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ A kutatást segítő integrált szolgáltatásaink 24 órán keresztül elérhetőek.</li> <li>○ A könyvtárosok rendelkeznek adatbáziskezelő, bibliometriai tudással.</li> </ul>	<b>KUTATÁSTÁMOGATÁS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ PTE kutatóinak publikációiban és a magyar szakfolyóiratokban található bibliográfiákból hivatkozási adatbázis kiépítése (bölcsezet- és társadalomtudományok terén).</li> <li>○ Bibliometriai, tudományometriai szolgáltatást ajánlunk fel a karoknak, intézeteknek.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Az olvasótábor generációs sajátosságai miatt az olvasók a változásokat, fejlesztéseket gyorsan elfogadják és használják.</li> <li>○ Mivel a hallgatók, oktatók, kutatók informatikai tudása és digitális kompetenciái eltérőek, könyvtár-és adatbázishasználati képzésre van szükségük.</li> <li>○ Az oktatóknak, kutatóknak szükségük van adatbázishasználati képzésre, bibliometriai támogatásra.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Az oktatást és kutatást támogató adatbázisokkal, illetve azok használatát segítő eszközökkel, és képzésekkel rendelkezünk.</li> <li>○ A könyvtárosok rendelkeznek adatbáziskezelő, bibliometriai tudással</li> </ul>	<b>OKTATÁSTÁMOGATÁS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Együttműködés a szaktanszékekkel, bekapcsolódás az oktatási tevékenységbe</li> <li>○ Tananyag-ellátó szerepet alakítunk ki.</li> <li>○ a könyvtárak speciális kurzusok, tutoriálok, webináriumok formájában személyre szóló szolgáltatásokat nyújthatnak a kevésbé képzetteknek.</li> <li>○ A könyvtár kiemelt szerepet vállalhat az informatikai készségek fejlesztésében.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Az "információbróker" szolgáltatásokra növekvő igény lehet a jövőben.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gyűjteményharmonizáció a hálózaton belül és a partner könyvtárak között.</li> </ul>	<b>TARTALOMSZOLGÁLTATÁS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Az egyetemi tartalomszolgáltató központtá válunk</li> <li>○ Egyetemi elektronikus kiadót indítunk be.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ A könyvtárak átalakulnak oktatási és tanulási centrumokká (teaching and learning center).</li> <li>○ Az olvasói létszám csökkenésével lehetőség van a könyvtári erőforrások átcsoportosítására, a felszabaduló munkaerőt más feladatokra átcsoportosítani.</li> <li>○ Nincs az egyetemnek saját kiadója.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Eredményes kapcsolat a fenntartóval, a fenntartó megnyerése.</li> <li>○ A minőségügy iránti elkötelezettség (az innovatív, kreatív megoldások támogatása, felkarolása, célorientált stratégiai vezetés).</li> <li>○ Feladatorientált szervezeti kultúra kialakítása.</li> </ul>	<b>SZERVEZETFEJLESZTÉS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Egyetemi elektronikus kiadót indítunk be.</li> </ul>

# VÉDEKEZŐ STRATÉGIÁNK

VESZÉLYEK	GYENGESEGÜNK	STRATÉGIAI CÉLOK	AKCIÓK
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ A karok a könyvtári szolgáltatást külső partnertől (vagy senkitől sem) rendelik meg.</li> <li>○ A könyvtárakat nem tekintik természetes partnernek az intézményi tudásvagyon kezelésében</li> </ul>		<b>KUTATÁSTÁMOGATÁS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Népszerűsítjük könyvtári szolgáltatásainkat</li> <li>○ Személyes kapcsolatba kerülünk a kutatókkal.</li> <li>○ Az adatbázishasználati tréningekre meg nyerjük a fiatalabb kutatókat.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Egyre több a külföldi hallgató az egyetemen, nem tudunk velük kommunikálni</li> <li>○ Az oktatók a kötelező és ajánlott irodalmat digitálisan átadják a hallgatóknak, ami feleslegessé teszi a könyvtári kutatást.</li> </ul>		<b>OKTATÁSTÁMOGATÁS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Könyvtári napokat, esteket rendezünk a külföldi hallgatóknak.</li> <li>○ Részt veszünk az ÁOK nemzetközi szakestejain.</li> <li>○ Együttműködünk a HÖK-kel.</li> <li>○ Elemezzük a szakportfóliókat, a kurzuslistákat, követelményeket.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Az OSZK országos elektronikus dokumentum-szolgáltatást indít (ELDORADO)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Kiforratlan digitális tartalomszolgáltatással rendelkezünk</li> </ul>	<b>TARTALOMSZOLGÁLTATÁS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Végrehajtjuk az elfogadott Digitális Tartalomszolgáltatási Konceptiónkat.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ A könyvtárosok nem ismerik fel szerepüket és lehetőségüket az egyetemi tudásmenedzsmentben.</li> <li>⊖ A fenntartó egyre több kötelezően ellátandó feladatot ír elő, amelyhez a jövőben nem lesznek meg a pénzügyi és személyi feltételek.</li> <li>○ Elavult, hiányos eszközparkkal rendelkezünk.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ A PR tevékenység hiányos.</li> <li>○ A munkatársak motiváltsága gyenge.</li> <li>○ Keveseknek van biztos nyelvtudása.</li> <li>○ A szolgáltatási felületek többség (pl. honlap) egynyelvű, nehézkes, nem interaktív</li> </ul>	<b>SZERVEZETFEJLESZTÉS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ olyan informatikai alkalmazásokat kell használnunk, amelyek megkönnyítik a felhasználó és a könyvtár közötti kommunikációt, információáramlást,</li> <li>○ a bevezetett alkalmazásokon keresztül gyakoribb elégedettségmérést kell kezdeményeznünk a valós igényeken alapuló új szolgáltatások kialakításának érdekében,</li> <li>○ PR tevékenységünket hatékonyabbá kell tennünk,</li> <li>○ a könyvtár munkatársai teljesítményértékelését és motiválását új alapokra kell helyezni,</li> <li>○ a szakkönyvtárosok jó nyelvtudásának és önképzésének lehetőségét kell biztosítani.</li> <li>○ Megerősítjük a marketingtevékenységünket.</li> <li>○ Motivációs érdekltségi rendszert dolgozunk ki.</li> </ul>

# ÖSSZEGZÉS

A könyvtári vezetés a stratégia végrehajtása érdekében a Könyvtári Tanács bevonásával meghatározza a kulcsfolyamatok körét, újragondolja a könyvtári erőforrások felhasználását, gondoskodik a munkatársak tájékoztatásáról, a célok megvalósítására való ösztönzéséről, szükség esetén képzésükről, és biztosítja a megváltozott elvárásoknak való megfeleléshez szükséges feltételeket.

A monitoring rendszeren keresztül gondoskodik a végrehajtás nyomon követéséről, az esetlegesen szükségessé váló módosítások megtételéről, s az eredmények rendszeres közreadásáról, növelve ezzel is a könyvtár munkatársainak elkötelezettségét a stratégia végrehajtása mellett.

Pécs, 2015. május 21.

Dr. Fischerné dr. Dárdai Ágnes  
egyetemi tanár, főigazgató