Bedő Márta

bedo.marta@lib.pte.hu

Keresési útmutató átfogó folyóirat-adatbázisokhoz

A tananyagról...

1. Bevezető gondolatok

Az egyetemi tanulmányok során számtalanszor van szükség információra, a megfelelő szakirodalom megtalálása azonban sokszor nem egyszerű feladat. A Google által biztosított keresési lehetőségek nem adnak támpontot akkor, ha több millió találat között kell eligazodni. Hogyan találhatok ellenőrzött forrásból származó információt? Hogyan tudom kiszűrni a legfrissebb, számomra legfontosabb ismereteket? Hogyan érhetem el a publikáció teljes szövegét? Ezek mind olyan kérdések, amelyekhez az adatbázisok ismerete adja meg a kulcsot.

2. Célok, kompetenciák

A kurzus három jelentős adatbázis használatát mutatja be. A bevezető leckében tisztázásra kerül az adatbázis fogalma, hogy eloszlassa magától a szótól való esetleges idegenkedést és rávezessen igazi jelentésére és jelentőségére.

Ezt követően megismertet az információforrásokkal, erősíti a bennük való keresés hatékonyságát, fejleszti a kapott eredmények értékelésének képességét. Miközben feltárja az egyedi funkcióikat, rávilágít az egyező pontjaikra is, így a leírások egyúttal egy mintát is adnak az adatbázisokban való kereséshez. Ennek köszönhetően nemcsak a tananyag keretein belül bemutatott szolgáltatásokat lesznek képesek használni a kurzust elvégzők, hanem egy általánosan hasznosítható tudás birtokába jutnak, aminek segítségével más adatbázisok működési mechanizmusát is érteni fogják.

A tananyag felépítésénél fogva alkalmas arra is, hogy egy-egy felmerülő kérdés esetén gyors választ kapjon a résztvevő, anélkül, hogy minden leckét át kellene olvasnia. Így nemcsak egyszeri „végigtanulásra” használható, hanem alkalmanként, kérdéses esetben is eligazítást tud nyújtani.

3. Szükséges eszközök

Az ismeretek elsajátításához szükséges, hogy a résztvevő hozzáféréssel rendelkezzen a bemutatott adatbázisokhoz, tehát vagy egy PTE-s egységben kell tartózkodnia a kurzus végzése alatt, vagy egyetemi polgárként érvényes olvasójeggyel kell rendelkeznie, hogy otthonról is tudja használni az ismertetett forrásokat. A távoli elérési lehetőségek minden adatbázisnál a lecke elején vannak feltüntetve.

4. Célközönség

A leírások az alapoktól indulnak, ezért megfelelőek az adatbázisokkal most ismerkedők számára, de egyes kérdések (például az otthoni elérésről szóló rész) az aktív használók számára is tartalmazhatnak újdonságokat.

5. Feldolgozási idő

Az ismeretek elsajátítása tanulási egységenként megközelítőleg 30 percet vesz igénybe. Az információk jellegéből fakadóan a tananyag rögzítésének legjobb módja a saját példákon keresztül történő tanulás és további gyakorlás.

6. Témakörök

- Bevezető – Az adatbázis
- Az adatbázisok bemutatása
 - ScienceDirect
 - SpringerLink
 - Web of Science

Az ismertetések során tárgyalt témák:

- Hogyan érem el az adatbázist?
- Mi található a főoldalon?
- Miben keres a kereső?
- Mi található a keresés utáni oldalon?
- Hogyan érhetem el a teljes szöveget?
- Miért nem érem el az adatbázist, miért nem tudok megnyitni egy cikket?
- Hogyan találok meg a legfrissebb közleményeket?
- Milyen adatok alapján tudom finomítani a találatokat?

- Hogyan kaphatok pontosabb és kevesebb találatot?
- Hogyan lesz több találatom?
- Hogyan tudok részletesebben keresni?
- Hogyan tudok hivatkozni egy cikkre?

1. Bevezető – Az adatbázis

Könyvtári adatbázisok alatt a legtöbbször teljes szövegű folyóiratokat, e-könyveket szolgáltató, részletes keresési lehetőséggel ellátott oldalakat értünk. Nemzetközi kiadóvállalatok tartják fenn őket és nagy részük angol nyelvű. Portfóliójuk gyakran több száz vagy ezer címből áll.

Tartalmukat tekintve kétféle adatbázist különböztethetünk meg: az egy (szűkebb vagy tágabb) tudományterület irodalmát gyűjtő *szakadatbázis*okat; és azokat, amelyek nem kötődnek egy bizonyos szakághoz, hanem széles kört fednek le a társadalom-, természet- és humántudományok területén. Az ilyen gyűjteményeket *multidiszciplináris* (több tudományterületet átfogó) *adatbázis*oknak nevezzük. Jelen kurzus keretében bemutatásra kerülő adatbázisok multidiszciplinárisak. Ha szeretne szakadatbázisokat is megismerni, erre lehetőséget talál a társadalomtudományi forrásokat bemutató (*Krizsán Ivett: Társadalom – és humántudományi információforrások*) online tananyagban.

Az adatbázisok használata évenkénti előfizetés keretében történik. A teljes gyűjtemény megvásárlása helyett (ami a magas költségek miatt nem mindig célszerű) kisebb, általában tudományterületi bontásban forgalmazott kollekciókat is lehet igényelni. Ezért előfordulhat, hogy az adott szolgáltatónál egy tartalomhoz azért nincs hozzáférés, mert az nem része az intézmény által megvásárolt kisebb gyűjteménynek.

Az Egyetemen elérhető adatbázisok az Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont oldalán, a <http://www.lib.pte.hu/adatbazisok>* linken találhatóak. Ha szeretné megismerni az oldal funkcióit, azt *Ésik Szabolcs: Proxy beállítás a PTE Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont adatbázisaihoz* című kurzus keretében tudja megtenni.

* A szövegben előforduló összes internetes hivatkozás letöltési és ellenőrzési dátuma 2021. május 1.

2. ScienceDirect adatbázis – Alapok

Hogyan tudom elérni az adatbázist?

Az oldalt a <https://www.lib.pte.hu/hu/adatbazisok> linken keresztül, az adatbázis nevére kattintva éri el. (1. ábra)

Repozitóriumi közös kereső	MTA KIK	FREE	BI	i
Russian eLibrary	LANY	FREE	FT	i
Régi pécsi iskolák albuma 1868-1948	JPM	FREE	FT	i
Új Sajtóadatbázis (korábban HunDok és PressDok)	Országgyűlési Könyvtár	FREE	RE	i
ScienceDirect	Elsevier	EISZ	FT	i
ScienceDirect e-könyvek 1995-2012	Elsevier	PTE	FT	i
SciFinder	SciFinder	EISZ	BI	i
SciVal	Elsevier	EISZ	FA	i
Scopus	Elsevier	EISZ	RE	i
Social Science Research Network (SSRN)	Elsevier	FREE	RE	i
Új Springer Nature szakkönyvek	Springer Nature	EISZ	FT	i
SpringerLink	Springer Nature	EISZ	FT	i
SzocioWeb	Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár	FREE	BI	i
Tenders Electronic Daily	Európai Unió Kiadóhivatala	FREE	FT	i

1. ábra

Közvetlenül a <https://www.sciencedirect.com/> linken tudja megnyitni.

Fontos: Az adatbázisok, így a ScienceDirect is IP cím alapú azonosítással működik, tehát az Egyetem területén, annak hálózataról érhető el, bármely, internetkapcsolattal rendelkező eszközről, a jelzett linket megnyitva, további azonosítás (pl. jelszó kérése, regisztráció) nélkül.

Ha a regisztrált IP tartományon kívül nyitja meg az adatbázist, akkor csak a nyílt hozzáférésű (open access) publikációkat tudja teljes szöveggel olvasni.

Amennyiben az egyetemi IP tartományon kívülről szeretné elérni az adatbázist, azt a következő módokon tudja megtenni:

- Ha rendelkezik intézményi email címmel (.pte.hu végződésű), akkor regisztráljon vele a következő oldalon:
<https://www.sciencedirect.com/science/activateaccess> Ezzel bejelentkezve otthonról is használható a szolgáltatás.
- Ha Ön az Egyetem oktatója, kutatója vagy hallgatója, és rendelkezik érvényes könyvtári olvasójeggyel, akkor egy proxy beállítást követően tudja használni az összes könyvtári adatbázist. A beállítást a következő útmutató alapján tudja elvégezni: https://lib.pte.hu/tavoli_eleres

- Amennyiben a PTE oktatója, kutatója vagy hallgatója, de nem rendelkezik a fenti azonosítók közül egyikkel sem, úgy kérem, vegye fel a kapcsolatot a PTE Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont adatbázis referenseivel a következő email címen: bedo.marta@lib.pte.hu vagy esik.szabolcs@lib.pte.hu

Mi található a főoldalon?

A <https://www.sciencedirect.com/> oldalon egy több mezős keresőfelület látható, ahol kulcsszó alapján, vagy szerzői és a kiadványra vonatkozó adatok alapján tud keresni. A keresési kifejezés beírása után az „Enter” billentyű lenyomásával, vagy a keresési mezők végén lévő nagyító ikonra kattintva tudja lefuttatni a keresést.

Ha fel szeretné fedezni az adatbázisban található folyóiratokat és e-könyveket, a keresési mezők felett lévő „Journals”, illetve „Books” menüpontokon keresztül éri el őket. (2. ábra)

2. ábra

Jó tudni: Az egyetemi előfizetésbe a következők tartoznak:

- több mint kétezer folyóirat
- több mint ezer, 1995 és 2012 között kiadott e-könyv

Miben keres a kereső?

A beírt kifejezésre egyszerre keres a publikáció címében, absztraktjában (összefoglalójában), és a teljes szövegében. Ha részletesebben szeretne keresni, használja az összetett keresőt (Hogyan tudok részletesebben keresni?)

Mi található a keresés utáni oldalon?

A keresés lefuttatása utáni találati oldalon a következők láthatók:
(3. ábra)

3. ábra

Hogyan tudom gyorsan eldönteni, hogy miről szól egy cikk?

A találati listában minden tételnél látható „Abstract” felírra kattintva megjelenik a cikk rövid összefoglalója, ez alapján tud tájékozódni annak tartalmáról. (4. ábra)

4. ábra

Hogyan érhetem el a teljes szöveget?

A publikáció teljes szövegét vagy a cikk címére kattintva tudja megnyitni (ekkor az adatbázis oldalán jelenik meg), vagy a „Download PDF”-re kattintva (ilyenkor értelemszerűen PDF formátumban válik láthatóvá és menthető el). (5. ábra)

5. ábra

Amennyiben a „Download PDF” helyén a „Get Access” felirat szerepel, ez azt jelzi, hogy a cikket tartalmazó folyóirat nem képezi részét az intézmény által megvásárolt kiadói csomagnak. (Bővebben lásd: Bevezető – Az adatbázis című részt!) (6. ábra)

6. ábra

Melyiket érdemes választanom: az oldalon való olvasást, vagy a PDF letöltését?

Ha internetkapcsolat nélkül szeretné olvasni a tartalmat, akkor a PDF formátum a jobb választás. Az online olvasható verzió előnye, hogy könnyebben lehet benne navigálni a bal oldalon megjelenített tartalomjegyzék és az ábrák, táblázatok listájának segítségével; valamint a jobb oldali sávban lévő cikkajánló révén további, hasonló témájú írá-

sokat lehet elolvasni. Ha egy későbbi publikáció idézte a cikket, akkor ez is megtalálható az oldalon. (7. ábra)

The screenshot shows a journal article page from 'Safety and Health at Work'. The article title is 'Workplace Violence and Safety Issues in Long-Term Medical Care Facilities: Nurses' Perspectives' by Bankole K. Fasanya A. and Emmanuel A. Dada. The page includes a sidebar with a table of contents, a list of figures and tables, and a main content area with an abstract, background, methods, results, and conclusion. On the right, there are sections for 'Recommended articles', 'Citing articles (2)', and 'Article Metrics'.

7. ábra

Van-e lehetőség egyszerre több cikk letöltésére is?

Igen, az egyes cikkek előtt látható jelölőnégyzetbe való kattintással, majd a fölötté lévő 'Download x articles' megnyomásával lehet ezt megtenni. Egyszerre 25 kijelölt cikket lehet letölteni. (8. ábra)

The screenshot shows a search results page with three articles. Each article has a checkbox in the left margin. The first article is 'Medical Care Tasks among Spousal Dementia Caregivers: Links to Care-Related Sleep Disturbances'. The second article is 'Toward a Fully Fledged Integration of Spiritual Care and Medical Care'. The third article is 'Lack of access to medical care during Hurricane Sandy and mental health symptoms'. At the top of the page, there is a button that says 'Download 2 articles' and an 'Export' button.

8. ábra

*Miért nem érem el az adatbázist,
miért nem tudok megnyitni egy cikket?*

Ennek több oka is lehet. Ha az adatbázis elérésével adódik probléma, kérem, vegye fel a kapcsolatot a PTE Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont adatbázis referenseivel a következő email címeken: be-do.marta@lib.pte.hu vagy esik.szabolcs@lib.pte.hu

Amennyiben csak egy bizonyos cikket nem tud megnyitni, úgy lehetséges, hogy az intézményi előfizetés nem vonatkozik az adott folyóírra.

Összefoglalás

A ScienceDirect-ben több ezer folyóirat és e-könyv között lehet böngészni és keresni. Az adatbázis többféle módon érhető el otthonról is. A tételekhez tartozó absztraktok összefoglalják a cikkek lényegét. A kereső ebben, valamint a címben és a teljes szövegben is keres egyszerre. A publikációk szövegét az oldalon való olvasás mellett PDF formátumban is meg lehet jeleníteni és le lehet tölteni.

Önellenőrző kérdések

1. Csak folyóiratokat tartalmaz az adatbázis?

Nem, e-könyvek is elérhetőek benne — lásd a *Mi található a főoldalon?* című részt!

2. Keres-e a publikációk teljes szövegében az adatbázis?

Igen — lásd a *Miben keres a kereső?* című részt!

3. Milyen formátumban érhető el a teljes szöveg?

Az oldalon megnyitva (html) és PDF-ben — lásd a *Hogyan érhetem el a teljes szöveget?* című részt!

3. ScienceDirect adatbázis – Keresés

Hogyan találom meg a legfrissebb közleményeket?

A legújabb cikkeket, könyvrészleteket úgy találhatja meg, hogy a jobb oldalon lévő „sorted by relevance” felirat mellett a „date”-re kattint, így időrendi sorrendben listázódnak a találatok. Egy másik mód, ha a bal oldali sávban a „Refine by: Years”-nél kijelöli a legfrissebb éve(ke)t. (9. ábra)

9. ábra

Fontos: Miért vannak a mai dátum utáni, a „jövőben” megjelenő publikációk az adatbázisban? A nagy presztízsű folyóiratokhoz sok kézirat érkezik be, így előre tudják tervezni a következő hónapokban megjelenő számok tartalmát, és a nyomtatás előtt már online közzéteszik őket.

Milyen adatok alapján tudom finomítani a találatokat?

A ScienceDirect-ben a következők alapján lehet szűrni a találatokat:

- megjelenési év
- tartalomtípus (pl. cikk, könyvfejezet, konferencia-kiadvány)
- kiadvány címe
- hozzáférési mód (open access, open archive)

Mit jelent az Open access és az Open archive szerinti szűrés?

Ez a két fogalom a nyílt hozzáférésű publikációkat jelenti, amelyek bárki számára legálisan elérhetőek az adatbázisra való előfizetés nélkül is. Az open access témakörrel bővebben tud tájékozódni Fekete Rita kurzusában.

Hogyan kaphatok pontosabb és kevesebb találatot?

- Tegye idézőjelbe az összetett kifejezéseket!

Ha a keresési mezőbe írt kifejezés több szóból áll, akkor a rendszer alapértelmezetten olyan dokumentumokat keres, amelyekben a szavak

mindegyike szerepel, de nem feltétlenül egymás mellett. Amennyiben pontosan az adott kifejezésre szeretne keresni, tegye idézőjelbe a kifejezést, így kevesebb és relevánsabb találatot fog kapni. (10. ábra)

medical care	"medical care"
1,371,092 results	138,371 results

10. ábra

- Rendezze relevancia szerint!

A pontosságot szolgálja továbbá a találatok relevancia szerinti rendezése is, amely alapértelmezettként van beállítva az adatbázisban. Ez azt jelenti, hogy minél többször szerepel a keresett kifejezés az adott cikkben, annál előrébb kerül a találati listán. Itt számít a szó helyzete is: ha a címben, az absztraktban, vagy más kiemelt helyen fordul elő, akkor előrébb kerül a sorban, mintha csak a cikk szövegében kerülne említésre. (11. ábra)

11. ábra

Fontos: Érdemes rá odafigyelni, hogy a nem dátum, hanem relevancia szerint rendezett listában az első helyeken gyakran régebbi kiadású cikkek szerepelnek.

- Adjon meg minél több kulcsszót!

Határozzon meg több kifejezést, amik leírják az Ön által keresett témát, és írja be őket a keresőmezőbe. A megfelelő kifejezések megtalálásában segítséget nyújthatnak a korábban talált szakirodalom kulcsszavai és hivatkozott irodalma.

- Keressen a legfrissebb kiadványokra!

(Bővebben lásd a „Hogyan találom meg a legfrissebb közleményeket?” c. részt!)

- Zárja ki a zavaró kifejezéseket!

A NEM (NOT) operátor segítségével (vagy mínusz jellel) ki tud zárni szükségtelen kifejezéseket (pl. arany NEM ezüst, vagy arany -ezüst.) Természetesen, mivel az adatbázis angol nyelvű, ezért a keresésnél a NOT szót kell beírni a szavak közé.

Hogyan lesz több találatom?

- Adjon meg általánosabb, tágabb jelentéstartalmú fogalmakat!
- Keressen szinonim kifejezéseket!
- Használjon kevesebb szűrést! (Bővebben lásd a „Hogyan tudom megszüntetni a szűrési feltételeket?” c. részt!)
- A fogalmak között alkalmazza a VAGY (OR) operátort!

A VAGY (OR) operátor használata azt jelenti, hogy a vele összekapcsolt kifejezések (pl. silver OR gold) esetében elég, ha csak az egyik kifejezés fordul elő a találatok között. Ezzel szemben az ÉS (AND) operátor csak akkor ad találatot, ha mindkét szó szerepel a találatban.

Fontos: Ha egymás mellé több szót ír a keresőmezőbe, a kereséskor a rendszer alapértelmezetten azokat a találatokat listázza ki, ahol mindegyik kifejezés szerepel (tehát ÉS kapcsolatot feltételez közöttük).

Hogyan tudom megszüntetni a szűrési feltételeket?

A szűrések egyenkénti eltávolításához kattintson az oldalsávnál a narancssárga jelöléssel ellátott feltételekre. Az összes szűrő eltávolításához a sáv alján lévő „Clear all filters” feliratra kell kattintani.

Hogyan tudok részletesebben keresni?

Az „Advanced Search” oldal használatával <https://www.sciencedirect.com/search/advanced> lehetőség van részletekbe menő keresést végezni. (Elérhető a keresőmező melletti „Advanced Search” linkre kattintva is.)

Itt a következők szerint lehet keresni:

- Find articles with these terms: Minden, a mezőbe írt szó szerepelni fog a találatban, de nem feltétlenül egymás mellett fordulnak elő (logikai AND kapcsolat).
- In this journal or book title: Folyóirat- vagy könyvcímek között keres.

- Author affiliation: A szerző szervezeti hovatartozására, intézményére keres.
- Title, abstract or keywords: A publikáció címében, absztraktjában, vagy a tartalmát leíró kulcsszavak között keres (tehát a dokumentumot elsődlegesen meghatározó tartalmak között, a teljes szövegű keresést zárja ki.)
- DOI, ISSN or ISBN: Elektronikus cikk-, illetve folyóirat- és könyvazonosító szám alapján keres.

Mit jelentenek?

DOI (Digital Object Identifier): Magyarul digitális-objektum azonosító; egy olyan, számok és betűk kombinációjából álló szabvány, ami az elektronikus dokumentumok azonosítására szolgál. Célja, hogy az online tartalmakat, szellemi termékeket egyértelműen meg lehessen különböztetni egymástól.

ISSN (International Standard Serial Number): Magyarul nemzetközi szabványos időszaki kiadvány-azonosító szám; az időszaki kiadványok (a folyóiratok és egyéb folytatódó dokumentumok) szabványos nemzetközi azonosítószáma. Nyolc számjegyből álló kód, amely a folytatódó dokumentumok egyértelmű azonosítására szolgál.

ISBN (International Standard Book Number): Magyarul nemzetközi szabványos könyvazonosító szám; Egy 13 jegyű (a 2007. január 1. előtt kiadott könyveknél 10 jegyű), a könyvek egyedi azonosítására szolgáló nemzetközileg használatos kódszám.

- Article types: Folyóiratcikk-típus szerint keres.

Hogyan tudok hivatkozni egy ScienceDirect-ben olvasott cikkre?

A találati listában minden publikáció alatt található egy 'Export' jelzés. Erre kattintva tudja különböző formátumokban elmenteni a hivatkozást. (12. ábra)

The screenshot shows a search results interface. At the top, there are links for 'Download selected articles' and 'Export'. Below, a list of search results is shown. The first result is 'Lack of access to medical care during Hurricane Sandy and mental health symptoms'. It includes the journal title 'Preventive Medicine Reports', volume and issue information, and the authors 'Julia Ruskin, Rehana Rasul, Samantha Schneider, Kristin Bevilacqua, ... Rebecca M. Schwartz'. At the bottom of the result entry, there are links for 'Download PDF (254 KB)', 'Abstract', and 'Export'. The 'Export' link is highlighted with a red box, and its dropdown menu is open, showing options: 'Save to RefWorks', 'Export citation to RIS', 'Export citation to BibTeX', and 'Export citation to text'. This menu is also highlighted with a red box.

12. ábra

Ha egyszerre több hivatkozást szeretne menteni, akkor a csoportos PDF letöltéshez hasonlóan a cikkek előtti jelölőnégyzetekbe való kattintással adja meg a kívánt tételeket, majd a fenti 'Export' gomb megnyomása után válassza ki a formátumot. (13. ábra)

The screenshot shows a search results interface with multiple articles. At the top, there are links for 'Download 3 articles' and 'Export'. The 'Export' link is highlighted with a red box. Below, a list of search results is shown. The first two results are 'Lack of access to medical care during Hurricane Sandy and mental health symptoms' and 'Self-reported medical care seeking behaviour of doctors in Nigeria'. Both have 'Export' links highlighted with red boxes. The third result is 'Medical care providers' perspectives on dental information needs in electronic health records', and the fourth is 'Correlates of three-year outpatient medical care use among rural stimulant users'. Both have 'Export' links, but they are not highlighted.

13. ábra

*Nem kaptam választ a kérdésekre,
hol találok bővebb információt a kereséssel kapcsolatban?*

Ezen az oldalon tud teljes körűen tájékozódni az adatbázis által felkínált lehetőségekről:

<https://service.elsevier.com/app/home/supporthub/sciencedirect/>

Összefoglalás

Az adatbázis nagy mennyiségű információt tartalmaz, így egy keresésre általában feldolgozhatatlanul sok találatot ad. Ezért fontos, hogy a kapott eredményeket a kutatási területnek megfelelő módon le tudjuk szűkíteni. A pontosabb találatok eléréséhez több eszköz áll rendelkezésre (idézőjel használata, fogalmak összekapcsolása vagy kizárása stb.). A meglévő találatok finomítását az adatbázis egyszerű és összetett szűrési és rendezési lehetőségei adják (pl. dátum, kiadványtípus, relevancia); a találati listát pedig a felhasználó által alkalmazott operátorok vagy új kifejezések módosíthatják. A túl kevés találat kezelésére és a részletes keresésre is vannak lehetőségek az adatbázisban.

Önellenőrző kérdések

1. Mi alapján nem lehet szűrni: megjelenési év, tartalomtípus vagy nyelv?

Nyelv — lásd a Milyen adatok alapján tudom finomítani a találatokat? című részt!

2. Milyen jellel lehet pontosan az adott kifejezésre keresni?

Idézőjellel — lásd a Hogyan kaphatok pontosabb és kevesebb találatot? című részt!

3. Igaz-e, hogy ha egymás mellé több szót ír a keresőmezőbe, a kereséskor a rendszer alapértelmezetten azokat a találatokat listázza ki, ahol legalább az egyik kifejezés szerepel?

Nem, azokat hozza ki, ahol mindegyik kifejezés szerepel — lásd a Hogyan lesz több találatom? című részt!

4. SpringerLink adatbázis – Alapok

Hogyan tudom elérni az adatbázist?

Az oldalt a <https://www.lib.pte.hu/hu/adatbazisok> linken keresztül, az adatbázis nevére kattintva éri el. (14. ábra)

Repozitáriumi közös kereső	MTA KIK	FREE	BI	i
Russian eLibrary	LANY	FREE	FT	i
Régi pécsi iskolák albuma 1868-1948	JPM	FREE	FT	i
Új Sajtóadatbázis (korábban HunDok és PressDok)	Országgyűlési Könyvtár	FREE	RE	i
ScienceDirect	Elsevier	EISZ	FT	i
ScienceDirect e-könyvek 1995-2012	Elsevier	PTE	FT	i
SciFinder	SciFinder	EISZ	BI	i
SciVal	Elsevier	EISZ	FA	i
Scopus	Elsevier	EISZ	RE	i
Social Science Research Network (SSRN)	Elsevier	FREE	RE	i
Új Springer Nature szakkönyvek	Springer Nature	EISZ	FT	i
SpringerLink	Springer Nature	EISZ	FT	i
SzocioWeb	Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár	FREE	BI	i
Tenders Electronic Daily	Európai Unió Kiadói hivatala	FREE	FT	i

14. ábra

Közvetlenül a <https://link.springer.com/> linken tudja megnyitni.

Fontos: Az adatbázisok, így a SpringerLink is IP cím alapú azonosítással működik, tehát az Egyetem területén, annak hálózataról érhető el, bármely, internetkapcsolattal rendelkező eszközről, a jelzett linket megnyitva, további azonosítás (pl. jelszó kérése, regisztráció) nélkül.

Ha a regisztrált IP tartományon kívül nyitja meg az adatbázist, akkor csak a nyílt hozzáférésű (open access) publikációkat tudja teljes szöveggel olvasni.

Ha Ön az Egyetem oktatója, kutatója vagy hallgatója, és rendelkezik érvényes könyvtári olvasójeggyel, akkor az egyetemi IP tartományon kívülről (otthonról) is el tudja érni az adatbázist, egy proxy beállítását követően. A beállításról útmutató: https://lib.pte.hu/tavoli_eleres

Mi található a főoldalon?

A <https://link.springer.com/> oldal felső részén található a keresőmező. A keresési kifejezés beírása után az Enter gomb lenyomásával, vagy a nagyító ikonra kattintva tudja lefuttatni a keresést.

Fontos: Az adatbázisban sok német nyelvű tartalom található, valamint lehetőség van az oldal felületének nyelvét is átállítani németre. (15. ábra)

15. ábra

Ha böngészni szeretne az adatbázisban található folyóiratok és e-könyvek között, a keresési mező alatt lévő „journals”, illetve „books” linkeken keresztül éri el őket. (16. ábra)

16. ábra

A bal oldali sávban, a „Browse by discipline” alatt tudja tudományterület szerint listázni a folyóiratokat és e-könyveket.

Fontos: A találati listán alapértelmezetten szerepelnek azok a kiadványok, cikkek is, amelyekhez nincs intézményi hozzáférés – ezek mellett lakat jelzés látható. Érdemes beállítani, hogy csak a teljes szöveggel elérhető legyenek láthatóak. Ehhez az oldal bal felső sarkában lévő „Include Preview-Only content” mező mellett lévő pipát kell kivenni. (17. ábra)

The screenshot shows a search results page for the query "medical care". On the left, there is a sidebar for refining the search, with a red box highlighting the "Include Preview-Only content" checkbox, which is checked. The sidebar lists various content types and disciplines with their respective counts. The main area displays 99,362 results, sorted by relevance. Three results are visible: an article titled "Medical Care" by Milton Terris, a chapter titled "Medical Care" by Doctor John Fry, and a book titled "Social security and medical care" by Dr. G. M. J. Veldkamp. Each result includes a brief description and a small thumbnail image of the book cover.

Refine Your Search	
Content Type	
Article	56,861
Chapter	39,883
Conference Paper	4,218
Reference Work Entry	2,502
Protocol	99
Book	17
Discipline see all	
Medicine & Public Health	56,098
Social Sciences	6,627
Biomedicine	5,150
Psychology	4,475
Philosophy	3,137
Subdiscipline see all	
Public Health	15,599
Internal Medicine	9,514
Medicine/Public Health, general	7,816
Sociology, general	6,234
Psychiatry	5,788
Language see all	

99,362 Result(s) for "'medical care'"

Sort By: [Relevance](#) [Date Published](#) Page 1 of 4,969

Article
Medical Care
 Milton Terris in *Journal of Public Health Policy* (1991)

Chapter
Medical Care
 We live in a changing world that, with its social, technological, scientific and medical advances, is coming ever closer together in stating and defining its hopes and objectives.
 Doctor John Fry in *Medicine in Three Societies* (1969)

Book
Social security and medical care
 Proceedings of the post graduate course organised by the foundation for higher medical education Netherlands Antilles
 Dr. G. M. J. Veldkamp (1977)

Book
The Other Side of Medical Care
 Carol Flemming in *The 'New Approaches to Care' series* (1986)

17. ábra

Az egyetemi előfizetésbe a következők tartoznak:

- több mint 2500 folyóirat
- több mint 2500, 2017-es kiadású e-könyv

Miben keres a kereső?

A beírt kifejezésre egyszerre keres a publikáció címében, absztraktjában (összefoglalójában), és a teljes szövegében. Ha részletesebben szeretne keresni, használja az összetett keresőt (Hogyan tudok részletesebben keresni?)

Mi található a keresés utáni oldalon?

A keresés lefuttatása utáni találati oldalon a következők láthatók:
 (18. ábra)

18. ábra

Hogyan tudom gyorsan eldönteni, hogy miről szól egy cikk?

A cikk teljes szövegét a fent ismertetett módon megnyitva többségük absztrakttal (abstract) kezdődik. Ez egy rövid tartalmi összefoglaló, ami segít dönteni a publikáció felhasználásáról.

Hogyan érhetem el a teljes szöveget?

A publikáció teljes szövegét a cikk címére vagy a „View article” link-re kattintva tudja megnyitni (ekkor az adatbázis oldalán jelenik meg); vagy a „Download PDF”-re kattintva (ilyenkor értelemszerűen PDF formátumban nyílik meg és menthető el). (19. ábra)

19. ábra

*Melyiket érdemes választanom:
az oldalon való olvasást vagy a PDF letöltését?*

Ha internetkapcsolat nélkül szeretné olvasni a tartalmat, akkor a PDF formátum a jobb választás.

Az online olvasható verzió előnye, hogy könnyebben lehet benne navigálni a jobb oldalon megjelenített tartalomjegyzék segítségével; valamint a felette található „Cite article” segítségével tud hivatkozni a cikkekre.

*Miért nem érem el az adatbázist,
miért nem tudok megnyitni egy cikket?*

Ha az adatbázis elérésével adódik probléma, kérem, vegye fel a kapcsolatot a PTE Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont adatbázis referenseivel a következő email címen: bedo.marta@lib.pte.hu vagy esik.szabolcs@lib.pte.hu. Amennyiben csak egy bizonyos cikket nem tud megnyitni, úgy lehetséges, hogy az intézményi előfizetés nem vonatkozik az adott folyóírra.

Összefoglalás

A SpringerLink 2500 folyóírral és ugyanennyi e-könyvvel nyújt hozzáférést. Az adatbázis proxy-beállítással otthonról is elérhető. A keresés mellett böngészni is lehet a tartalmakat. A keresés során egy beállítással elérhető, hogy csak azokat a tételeket listázza ki a rendszer, amelyek teljes szöveggel olvashatóak. A kereső a címben, az absztraktban és a teljes szövegben keres egyszerre. A publikációk szövegét az oldalon való olvasás mellett le is lehet tölteni PDF formátumban.

Önellenőrző kérdések

1. Mi az absztrakt?

A publikáció rövid tartalmi összefoglalója — lásd a Hogyan tudom gyorsan eldönteni, hogy miről szól egy cikk? című részt!

2. Hol találhatóak a szűkítési lehetőségek az oldalon?

A bal oldali sávban — lásd a Mi található a keresés utáni oldalon? című részt!

3. Igaz-e, hogy az adatbázisban csak angol nyelvű tartalmak vannak?

Nem, sok német nyelvű publikáció is található benne — lásd a Mi található a főoldalon? című részt!

5. SpringerLink adatbázis – Keresés

Hogyan találom meg a legfrissebb közleményeket?

A legújabb cikkeket, könyvrészleteket úgy találhatja meg, hogy a találati lista feletti sávban a „Sort by” felirat mellett a „Newest first”-re kattint, így időrendi sorrendben kapja meg a találatokat. (20. ábra)

20. ábra

Egy másik mód, ha ugyanitt a „Date Published”-nél kijelöli a legfrissebb éve(ke)t. (21. ábra)

21. ábra

Milyen adatok alapján tudom finomítani a találatokat?

A SpringerLink-ben a következők alapján lehet szűrni a találatokat:

- tartalomtípus (pl. cikk, könyvfejezet, konferencia-kiadvány)
- szakterület (pl. élettudomány, kémia)
- szűkebb szakterület (pl. belgyógyászat, allergológia)
- nyelv
- megjelenési év

Hogyan kaphatok pontosabb és kevesebb találatot?

- Tegye idézőjelbe az összetett kifejezéseket!

Ha a keresési mezőbe írt kifejezés több szóból áll, akkor a rendszer alapértelmezetten olyan dokumentumokat keres, amelyekben a szavak mindegyike szerepel, de nem feltétlenül egymás mellett. Amennyiben pontosan az adott kifejezésre szeretne keresni, tegye idézőjelbe a kifejezést, így kevesebb és relevánsabb találatot fog kapni. (22. ábra)

22. ábra

- Rendezze relevancia szerint!

A pontosságot szolgálja a találatok relevancia szerinti rendezése. Ez azt jelenti, hogy minél többször szerepel a keresett kifejezés az adott cikkben, annál előrébb kerül a találati listán. Itt számít a szó helyzete is: ha a címben, az absztraktban, vagy más kiemelt helyen fordul elő, akkor előrébb kerül a sorban, mint ha csak a cikk szövegében kerülne említésre. (23. ábra)

23. ábra

Fontos: Érdemes rá odafigyelni, hogy a nem dátum, hanem relevancia szerint rendezett listában az első helyeken gyakran régebbi kiadású cikkek szerepelnek.

- Adjon meg minél több kulcsszót!

Határozzon meg több kifejezést, amik leírják az Ön által keresett témát, és írja be őket a keresőmezőbe. A megfelelő kifejezések megtalálásában segítséget nyújthatnak a korábban talált szakirodalom kulcsszavai és hivatkozott irodalma.

- Keressen a legfrissebb kiadványokra! (Bővebben lásd a „Hogyan találok meg a legfrissebb közleményeket?” c. részt!)
- Zárja ki a zavaró kifejezéseket!

A NEM (NOT) operátor segítségével (vagy mínusz jellel) ki tud zárni szükségtelen kifejezéseket (pl. arany NEM ezüst, vagy arany -ezüst.) Természetesen, mivel az adatbázis angol nyelvű, ezért a keresésnél a NOT szót kell beírni a szavak közé.

Hogyan lesz több találatom?

- Adjon meg általánosabb, tágabb jelentéstartalmú fogalmakat!
- Keressen szinonim kifejezéseket!
- Használjon kevesebb szűrést! (Bővebben lásd „Hogyan tudom megszüntetni a szűrési feltételeket?” c. részt!)
- A fogalmak között alkalmazza a VAGY (OR) operátort!

A VAGY (OR) operátor használata azt jelenti, hogy a vele összekapcsolt kifejezések (pl. silver OR gold) esetében elég, ha csak az egyik kifejezés fordul elő a találatok között. Ezzel szemben az ÉS (AND) operátor csak akkor ad találatot, ha mindkét szó szerepel a találatban.

Fontos: Ha egymás mellé több szót ír a keresőmezőbe, a kereséskor a rendszer alapértelmezetten azokat a találatokat listázza ki, ahol mindegyik kifejezés szerepel (tehát ÉS kapcsolatot feltételez közöttük).

Hogyan tudom megszüntetni a szűrési feltételeket?

A szűrések eltávolításához kattintson az oldal- vagy a felső sávnál a narancssárga színnel kiemelt feltételekre. Az összes szűrő eltávolításához és új keresés indításához a keresőmező melletti „New Search” részre kell kattintani. (24. ábra)

24. ábra

Fontos: Ha a keresőmezőbe új kifejezést írunk, akkor a korábban meghatározott szűrési feltételek megmaradnak az új keresés lefuttatásakor, nem kell azokat újra beállítani.

Hogyan tudok részletesebben keresni?

Az „Advanced Search” oldal használatával <https://link.springer.com/advanced-search> lehetőség van részletekbe menő keresést végezni. (Ez a funkció elérhető a keresőmező melletti fogaskerék ikonra kattintva is.)

Itt a következők szerint lehet keresni:

- with all of the words: Minden, a mezőbe írt szó szerepelni fog a találatban, de nem feltétlenül egymás mellett fordulnak elő (logikai AND kapcsolat).
- with the exact phrase: A szavak pontos kifejezésként, egymás mellett fognak szerepelni a találatokban. (Ugyanolyan, mintha az idézőjelet használnánk.)
- with at least one of the words: A beírt szavak közül legalább az egyik szerepelni fog a találatban (logikai OR kapcsolat).
- without the words: Az adott szót tartalmazó publikáció nem fog szerepelni a találatok között (logikai NOT kapcsolat, mínuszjel).
- where the title contains: Csak a publikációk címében keres.
- where the author / editor is: A szerzők/szerkesztők között keres.

Fontos: A Boole-operátorokat (AND, OR, NOT) használhatja az egyszerű keresési mezőnél is, nagybetűvel a keresett szavak közé írva.

Hogyan tudok hivatkozni egy SpringerLink-en olvasott cikkre?

A cikk címére kattintva megjelenő lapon, a „Cite this article”-re kattintva tudja megnézni és RIS formátumban elmenteni a hivatkozást. (25. ábra)

*Nem kaptam választ a kérdésemre,
hol találok bővebb információt a kereséssel kapcsolatban?*

A következő oldalon tud teljeskörűen tájékozódni az adatbázis által felkínált lehetőségekről: <https://link.springer.com/searchhelp>

Original Research | Published: 05 August 2019

A Training Program in Working Alliance Communication Skills

Jairo N. Fuertes , Prachi Anand, Arielle Toporovsky, Alexxa Wolpoff, Mariela Reyes, Francis Chalas Hungria, Damian Fernandez & Marcelo Taborga

Medical Science Educator 29, 987–994(2019)

[Cite this article](#)

45 Accesses | [Metrics](#)

25. ábra

Összefoglalás

A SpringerLink-ben többféle keresési mód áll a rendelkezésünkre. A kapott találatokat különféle jellemzők alapján lehet szűrni (pl. nyelv, megjelenési év) és rendezni (pl. relevancia, frissesség). Mivel egy keresés általában túl sok találatot eredményez, ezért több technika is van a feltételek pontosítására. Ide tartoznak a különféle operátorok, jelek, rendezési és szűkítési opciók, amelyek az összetett keresésnél is megtalálhatóak. Hasonló eszközöket lehet alkalmazni akkor, ha túl kevés találatot kaptunk. A publikációra való hivatkozást sablonok felkínálásával könnyíti meg a program.

Önellenőrző kérdések

1. Igaz-e, hogy legfrissebb közleményeket csak úgy lehet megtalálni, ha időrend szerint vannak rendezve a találatok?

Nem, a kiadási évnél is be lehet állítani, hogy csak a legutóbbi év(ek)ben megjelent publikációkat listázza ki — lásd a Hogyan találok meg a legfrissebb közleményeket? című részt!

2. Ha a keresőmezőben több szó szerepel, az adatbázis melyiket fogja figyelembe venni?

Mindegyiket. Olyan találatokat fog adni, amelyekben az összes beírt szó szerepel. — lásd a Hogyan lesz több találatom? című részt!

3. Hogyan lehet visszavonni a szűkítési opciókat?

A narancssárga színnel kiemelt jellemzőkre kell kattintani — lásd a Hogyan tudom megszüntetni a szűrési feltételeket? című részt!

6. Web of Science adatbázis – Alapok

Hogyan tudom elérni az adatbázist?

Az oldalt a <https://www.lib.pte.hu/hu/adatbazisok> linken keresztül, az adatbázis nevére kattintva éri el. (26. ábra)

Typotex Interkönyv	Typotex	EISZ	FT	i
UNITAS	EKE	FREE	BI	i
UpToDate Anywhere	Wolters Kluwer	EISZ	FA	i
USC Soá Alapítvány Vizuális Történelmi Archívuma (TESZT: 2017. április 12. -)	USC Shoah Foundation	PTE	FT	i
Web of Science	Clarivate Analytics	EISZ	RE	i
Wiley Online Library	Wiley	EISZ	FT	i
World Biographical Information System (WBIS)	Walter De Gruyter	EISZT	FA	i
World Wide Science - közös keresőfelület	WorldWideScience	FREE		i

26. ábra

Közvetlenül a <http://webofknowledge.com/UA> linken tudja megnyitni.

Fontos: Az adatbázisok, így a Web of Science is IP cím alapú azonosítással működnek, tehát az Egyetem területén, annak hálózataról érhetőek el, bármely, internetkapcsolattal rendelkező eszközről, a jelzett linket megnyitva, további azonosítás (pl. jelszó kérése, regisztráció) nélkül.

Amennyiben az egyetemi IP tartományon kívülről szeretné elérni az adatbázist, azt a következő módokon tudja megtenni:

- Ha Ön az Egyetem oktatója, kutatója vagy hallgatója, és rendelkezik érvényes könyvtári olvasójeggyel, akkor egy proxy beállítást követően tudja használni az összes könyvtári adatbázist. A beállítást a következő útmutató alapján tudja elvégezni: https://lib.pte.hu/tavoli_eleres

vagy

- Ha az Egyetem területén regisztrál az oldalon egy felhasználói fiókot, annak adataival otthonról is be tud jelentkezni az adatbázisba.

Ennek lépései:

1. A <http://webofknowledge.com> oldalon a jobb felső sarokban lévő „Sign in”, majd a „Register” gombra kattintva regisztráljon az oldalra.

-
2. Az email cím és a jelszó megerősítése után a regisztráció sikeresnek minősül, így lehetővé válik az otthoni elérés.
3. Otthoni használatkor az oldalon a „Registered Users Sign In” mezőbe kell beírni az adatokat.

27. ábra

Fontos: Az elérés 6 hónapig érvényes, ez idő alatt vagy utána be kell lépni az egyetemi hálózaton keresztül is a meghosszabbítás miatt; minden egyes belépéskor újrakezdődik a 6 hónap számolása.

Mi található a főoldalon?

A <http://webofknowledge.com/UA> oldal felső harmadában található a keresőmező. A keresési kifejezés beírása után az Enter billentyű lenyomásával, vagy a Search gombra kattintva tudja lefuttatni a keresést.

A keresőmező mellett található legördülő menüben be lehet állítani, hogy miben keressen a rendszer. A keresőmező fölött meg lehet határozni, hogy hagyományos módon, minden mezőben keressen az adatbázis; vagy csak a hivatkozásokat, esetleg egy szerző publikációit szeretné-e látni. A keresőmező alatt lehetőség van előzetesen beállítani az időintervallumot is, amiből a találatok származnak.

Fontos: A Web of Science egy hivatkozási, illetve bibliográfiai adatokat tartalmazó adatbázis. Elsősorban a szerzői hivatkozások feltárását (vagyis, hogy ki hivatkozott egy adott szerző művére) és tudománymetriai méréseket tesz lehetővé. Így több olyan szolgáltatás található benne, ami az eddig megismert adatbázisokra nem volt jellemző. Viszont fő profilja nem a publikációk teljes szövegű szolgáltatása, ezért azok a tartalmak érhetőek el rajta keresztül teljes szöveggel, amelyek vagy ingyenesek, vagy az Egyetemnek más előfizetés révén van hozzájuk hozzáférése.

Miben keres a kereső?

Alapértelmezetten (ha a kezdőoldalon a „Topic”-on hagyjuk a keresést) a beírt kifejezésre a publikáció címében, absztraktjában (összefoglalójában) és a tartalmát leíró tárgyszavak között keres egyszerre (tehát a teljes szövegben nem).

A keresőmező mellett található legördülő menüben lehetőség van szerzőségi adatok, cím, folyóirat, intézmény, nyelv, dokumentumtípus és többféle azonosító alapján keresni.

A hagyományos keresésen (Basic Search) kívül lehet hivatkozásra (Cited Reference Search), vagy egy adott szerző publikációira is (a + More után megjelenő Author Search) keresni.

Mi található a keresés utáni oldalon?

A keresés lefuttatása utáni találati oldalon a következők láthatók: (28. ábra)

The screenshot displays the search results interface of the PEA database. At the top, it indicates 'Results: 38 (from All Databases)' and 'You searched for: TOPIC: (medieval)'. The results are sorted by 'Date'. The main list shows four search results, each with a title, author information, and publication details. On the left side, there is a 'Refine Results' section with filters for 'Highly Cited in Field (38)' and 'Open Access (16)', and a 'Publication Years' section with a list of years from 2013 to 2017. On the right side, there is a 'Times Cited: 12 (from All Databases)' section with a 'Highly Cited Paper' badge and a 'Usage Count' section. Below this, there is a 'Idézettség, nézettség adatai' section with a 'Highly Cited Paper' badge and a 'Usage Count' section. The search results are sorted by 'Date'.

28. ábra

Hogyan tudom gyorsan eldönteni, hogy miről szól egy cikk?

Amennyiben a cikkről készült rövid tartalmi összefoglaló (absztrakt), úgy ez a tétel alatt lévő „Abstract” gombra kattintva érhető el.

Hogyan érhetem el a teljes szöveget?

A publikáció teljes szövegét a tétel alatt lévő „Full text from publisher” gomb segítségével tudja megnyitni. Amennyiben nincs ilyen lehetőség,

az ugyanitt található zöld „LS” ikonra kattintva a rendszer megpróbálja megkeresni a teljes szöveget. Mivel a Web of Science elsősorban bibliográfiai, és nem teljes szövegű adatbázis, ezért azok a tartalmak érhetőek el teljes szöveggel, amelyek vagy ingyenesek, vagy az Egyetemnek más előfizetés révén van hozzájuk hozzáférése. (29. ábra)

1. **Cicero, On Invention, 1.18: the point for the judge's decision is the issue which arises from the denial and assertion of the excuse**
By: Pegorari, Massimiliano
RHETORICA-A JOURNAL OF THE HISTORY OF RHETORIC Volume: 36 Issue: 1 Pages: 1-23 Published: WIN 2018
 Free Full Text from Publisher [View Abstract](#)

2. **The Deaconess New Sources in Medieval Pastoralia**
By: Klumpenhower, Samuel
LOGOS-A JOURNAL OF CATHOLIC THOUGHT AND CULTURE Volume: 21 Issue: 1 Pages: 19-39 Published: WIN 2018
 Full Text from Publisher

3. **"UN MARAVILLOSO TAPIZ": LUIS DE ARANDA, THE RENAISSANCE GLOSA, AND ITS READERS**
By: Nowosiad, Alexandra
HISPANIC REVIEW Volume: 86 Issue: 1 Pages: 45-68 Published: WIN 2018
 Full Text from Publisher [View Abstract](#)

4. **Elf Queens and Holy Friars: Fairy Beliefs and the Medieval Church**
By: Rutledge, Amelia A.
JOURNAL OF AMERICAN FOLKLORE Volume: 131 Issue: 519 Pages: 106-107 Published: WIN 2018
 Full Text from Publisher [View Abstract](#)

5. **Being Boethius: Vitae, Politics, and Treason in Thomas Usk's Testament of Love**
By: Nielsen, Melinda
STUDIES IN PHILOLOGY Volume: 115 Issue: 1 Pages: 25-47 Published: WIN 2018
 Full Text from Publisher [View Abstract](#)

29. ábra

*Miért nem érem el az adatbázist,
miért nem tudok megnyitni egy cikket?*

Ha az adatbázis elérésével adódik probléma, kérem, vegye fel a kapcsolatot a PTE Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont adatbázis referenseivel a következő email címeken: bedo.marta@lib.pte.hu vagy esik.szabolcs@lib.pte.hu.

Amennyiben csak egy bizonyos cikket nem tud megnyitni, úgy lehetséges, hogy nincs intézményi előfizetés az adott folyóiratra. (Bővebben lásd a „Hogyan érhetem el a teljes szöveget?” c. részt)

Összefoglalás

A Web of Science egy hivatkozási és bibliográfiai adatokat tartalmazó adatbázis, ezen kívül a publikációk egy részének teljes szövege is elérhető rajta keresztül. Számos feltétel alapján lehet benne keresést folytatni (pl. szerzőségi adatok, folyóirat, intézmény, nyelv stb.), valamint külön mezőben a hivatkozások, vagy egy adott szerző publikációi is kereshetők. Az adatbázis otthonról is elérhető több módon.

Önellenőrző kérdések

1. Igaz-e, hogy a keresőmezőben hivatkozásokat is lehet keresni?

Igen — lásd a Mi található a főoldalon? című részt!

2. Tartalmazza-e az adatbázis a publikációk teljes szövegét?

Nem minden esetben, csak akkor, ha ingyenesek, vagy az Egyetemnek más előfizetés révén van hozzáférése — lásd a Mi található a főoldalon? című részt!

3. Mi a funkciója a tételek alatt megjelenő zöld „LS” ikonnak?

Segít a publikáció teljes szövegű változatának megtalálásában — lásd a Hogyan érhetem el a teljes szöveget? című részt!

7. Web of Science adatbázis – Keresés

Hogyan találom meg a legfrissebb közleményeket?

Az adatbázis alapértelmezetten dátum szerinti rendezésben listázza a tételeket, így a legfrissebb publikációkat találja legfelül.

- Ha csak egy bizonyos évből származó találatokat szeretné látni, akkor a bal oldali sávban a „Publication Years”-nél tudja beállítani a kívánt értéket, majd a „Refine”-ra kattintva érvényesíteni.
- Az adatbázisba bekerült legújabb tételek megtekintéséhez a „Recently Added” rendezés használható. (30. ábra)

30. ábra

- További lehetőség, hogy a főoldalon lévő „Timespan” segítségével meghatározott időintervallumok állíthatóak be. (31. ábra)

31. ábra

Milyen adatok alapján tudom finomítani a találatokat?

A Web of Science-ben a bal oldali sávban több kritérium alapján lehet szűrni a találatokat. Legfelül három kiemelt jellemző látható:

- **Highly Cited in Field:** sokat hivatkozott cikk (az év kezdete óta kapott hivatkozások alapján a szakterületén belül a felső 1%-ba tartozik).
- **Hot Papers in Field:** az érdeklődés gyűjtőpontjába került cikk (az elmúlt két évben publikálták, a kapott hivatkozások alapján a szakterületén belül a felső 0,1%-ba tartozik).
- **Open Access:** nyílt hozzáférésű cikk, bárhonnet ingyenesen elérhető a teljes szövege.

Ezen kívül a következő feltételek szerint lehet szűrni:

- megjelenési év
- kutatási terület (általános: Research Domains, specializált: Research Areas)
- tartalomtípus (pl. cikk, esettanulmány, klinikai vizsgálat)
- szerző
- ország
- folyóirat
- nyelv
- és még több más

Hogyan kaphatok pontosabb és kevesebb találatot?

- Tegye idézőjelbe az összetett kifejezéseket!

Ha a keresőmezőbe írt kifejezés több szóból áll, akkor a rendszer alaphelyzetben olyan dokumentumokat keres, amelyekben a szavak mindegyike szerepel, de nem feltétlenül egymás mellett. Amennyiben pontosan az adott kifejezésre szeretne keresni, tegye idézőjelbe, így kevesebb és értékesebb találatot fog kapni. (32. ábra)

Results: 23,691 (from All Databases)	Results: 3,563 (from All Databases)
You searched for: TOPIC: (migraine headache)	You searched for: TOPIC: ("migraine headache")

32. ábra

- Rendezze a találatokat!

A rendszer automatikusan megjelenési idő (Date) szerint rendezi a tételeket, a legfrissebbek kerülnek előre. Más rendezési szempontok érvényesítésével sok esetben hasznosabb cikkek kerülhetnek a lista élére. (33. ábra)

33. ábra

Ilyen szempontok lehetnek:

- relevancia (Relevance)

A pontosságot szolgálja a találatok relevancia szerinti rendezése. Ez azt jelenti, hogy minél többször szerepel a keresett kifejezés az adott cikkben, annál előrébb kerül a találati listán. Itt számít a szó helyzete is: ha a címben szerepel, akkor előrébb kerül a sorban, mint ha csak az absztraktban vagy a tárgyszavak között kerül említésre.

- idézettség (Times cited)

Minél többen hivatkoznak egy adott publikációra, annál előrébb kerül ebben a listában. A cikk mellett látható, hogy hányan idézték, és a számra kattintva az adatbázis kilistázza ezeket a tételeket. (34. ábra)

34. ábra

- használat (Usage count)

Azt mutatja, hogy 2013 óta, illetve az elmúlt 180 napban hányan kattintottak az adatbázisban a tétel teljes szövegű linkjére vagy exportálták hivatkozásképezőbe.

A 180 napos, utóbbi időben történő használat az újonnan megjelent publikációk fontosságának megítélésében nyújt segítséget; míg az 2013 óta tartó teljes használatot a lassan fejlődő tudományterületek esetén, illetve a jellemzően alacsony idézettségi számokkal rendelkező bölcsészettudományi területek esetében hasznos szem előtt tartani.

Az adatbázis oldalán a felső sorban szereplő „Usage count” a 2013 óta tartó használat szerint rangsorol; az elmúlt 180 napi használat szerinti listát a mellette lévő legördülő menüből lehet kiválasztani. Az értékek minden tételnél a jobb oldalon jelennek meg. (35. ábra)

35. ábra

Fontos: Érdemes rá odafigyelni, hogy a nem dátum szerint rendezett listákban (pl. relevancia, idézettség, használat) az első helyeken leggyakrabban régebbi kiadású (5-10 éves) cikkek szerepelnek.

- Adjon meg minél több kulcsszót!

Határozzon meg több kifejezést, amik leírják az Ön által keresett témát, és írja be őket a bal oldalon lévő „Search within results for” keresőmezőbe. A megfelelő kifejezések megtalálásában segítséget nyújthatnak a korábban talált szakirodalom kulcsszavai és hivatkozott irodalma.

- Keressen a legfrissebb kiadványokra! (Bővebben lásd a „Hogyan találok meg a legfrissebb közleményeket?” c. részt!)
- Zárja ki a zavaró kifejezéseket!

A NEM (NOT) operátor segítségével (vagy mínusz jellel) ki tud zárni szükségtelen kifejezéseket (pl. arany NEM ezüst, vagy arany -ezüst.) Természetesen, mivel az adatbázis angol nyelvű, ezért a keresésnél a NOT szót kell beírni a szavak közé.

Ezen kívül a bal oldali sávban lévő szűrési lehetőségeknél is lehet értékeket kivenni. Ehhez a „more options / values”-ra kell kattintani, majd a következő oldalon a jelölőnégyzetben bejelölni a kizárni kívánt tételeket, és az „Exclude” gombot megnyomni (mindegy, hogy a fentit vagy a lentit). (36. ábra)

36. ábra

Hogyan lesz több találatom?

- Adjon meg általánosabb, tágabb jelentéstartalmú fogalmakat!
- Keressen szinonim kifejezéseket!
- Használjon kevesebb szűrést! (Bővebben lásd a „Hogyan tudom megszüntetni a szűrési feltételeket?” c. részt!)
- A fogalmak között alkalmazza a VAGY (OR) operátort!

A VAGY (OR) operátor használata azt jelenti, hogy a vele összekapcsolt kifejezések (pl. silver OR gold) esetében elég, ha csak az egyik kifejezés fordul elő a találatok között. Ezzel szemben az ÉS (AND) operátor csak akkor ad találatot, ha mindkét szó szerepel a találatban.

Fontos: Ha egymás mellé több szót ír a keresőmezőbe, a kereséskor a rendszer alapértelmezetten azokat a találatokat listázza ki, ahol mindegyik kifejezés szerepel (tehát ÉS kapcsolatot feltételez közöttük).

Hogyan tudom megszüntetni a szűrési feltételeket?

A szűrések eltávolítását az oldal jobb felső részén levő „Search History” menüpontban lehet megtenni. A megjelenő oldalon a „Results” oszlopban lévő számértékre kattintva lehet visszatérni egy korábbi kereséshez. Új keresést a bal felső sarokban látszó „Search” gombra kattintva lehet indítani. (37. ábra)

37. ábra

Fontos: A bal oldalon lévő, 'Search within results for' keresőmező az eddigi keresési kifejezésekhez adja hozzá a beírt szavakat, nem indít el új keresést.

Hogyan tudok hivatkozni egy Web of Science-en olvasott cikkre?

A cikk címére kattintás után megjelenő lapon a felül lévő Export gombot megnyomva tudja elmenteni a hivatkozást különböző formátumokban. (38. ábra)

38. ábra

*Nem kaptam választ a kérdésekre,
 hol találok bővebb információt a kereséssel kapcsolatban?*

A következő oldalon tud teljeskörűen tájékozódni az adatbázis által felkínált lehetőségekről: <http://bit.ly/2Nh40yM>

Összefoglalás

A Web of Science az eddig megismertekhez képest kibővített szűrési feltételekkel rendelkezik. Ezek között kiemelt helyet foglal el a hivatkozások száma szerinti szűkítési lehetőségek, amelyeknek segítségével az adott szakterületen belül a legtöbbet idézett publikációkat lehet felfedezni. A találatok rendezési opciói között is több egyedi van, az idézettség mellett az oldalon történő használat alapján is sorrendbe lehet állítani a tételeket. A korábbi kereséseket is ki lehet listázni, és új ötleteket meríteni belőle.

Önellenőrző kérdések

1. Az adatbázis alapértelmezetten relevancia vagy frissesség szerint rendezi a találatokat?

Frissesség szerint — lásd a Hogyan találok meg a legfrissebb közleményeket? című részt!

2. Mi alapján érdemes szűrni a találatokat, ha a témában sokat hivatkozott cikkeket keres?

Highly Cited in Field vagy Hot Papers in Field — lásd a Milyen adatok alapján tudom finomítani a találatokat? című részt!

3. Mit jelent a használat szerinti rendezés?

Azt mutatja, hogy az elmúlt időszakban hányan kattintottak az adatbázisban a tétel teljes szövegű linkjére (vagy exportálták hivatkozáskezelőbe) — lásd a Hogyan kaphatok pontosabb és kevesebb találatot? című részt!