

EMLÉKEZTETŐ

a PTE EKTK 2021. november 04-i olvasószolgálati megbeszélésről

Jelen vannak:

Arató Balázs (AB)
Auth-Csörge Ágnes (ACsÁ)
Belák Bettina (BB)
Csehné Kardos Zita (CsKZ)
Hamburger György (HGy) TEAMS
Horváth Zoltánné (HZ)
Besse Péter (BP)
Némethné Köngi Judit (NKJ)
Pilláry Zsófia (PZs)
Schelb Zsuzsanna (SZs)
Schiberna-Cser Henrietta (SCsH)
Taksonyi Beáta (TB) TEAMS

1. Az október 14-i ülés emlékeztetőjének áttekintése, felelősök, határidők kijelölése

1.1. Felszólítók törzsszövege, kivételek (olvasótípusok) kiválasztása

- főigazgatóság egyeztetett a kérdésben, a közeljövőben nem él a könyvtár a perlés lehetőségével
- a törzsszövegek egységesítéséhez a CSGYK-val leegyeztetett Központi Könyvtár mintáját ACsÁ feltölti a TEAMS-re, határidő: 2021.11.10.
- a kari egységek jelzik, hogy milyen változtatási javaslatuk van, határidő: 2021.11.17.

HGy: A Monguzosok változtattak a törzsszövegek feltöltésével kapcsolatban. Azok a modulok, amik törzsszöveget használnak, megnézik, hogy a gépen milyen törzsszövegek vannak, és automatikusan feltöltésre kerülnek a rendszerbe. Ahol eltérés van, ott jelzi, hogy nem azonos. Ezeket a verziókat utólag, az adatbázisban kell majd összefésülni.

NKJ: A végleges törzsszövegek nevébe bele kell írni, hogy hivatalos, később mindenki ezt fogja használni

1.2. Olvasói rekordok kampányszerű törlése

- Az egyik tisztázandó kérdés volt, hogy az olvasó törlésekor törlődnek-e a számlái. Ellenőrizve lett, nem törlődnek.

1.3. Régi könyvtartozások törlése

- Folyamatábra készül. Felelős: NKJ, határidő: 2021.12.01.

1.4. Olvasótípusok - NYO, óraadó, stb (Mivel igazolják a jogosultságot, hogyan kezeljük őket?)

- Nyugdíjas, de még aktív óraadók esetében az olvasótípus: „PK”, statisztikai kód: „NYO”; a kari egységekben a kollégák a megjegyzés rovatba írják be: „Aktív nyugdíjas oktató <Kar neve> <dátum> <könyvtáros monogramja>”. Nyugdíjas, nem aktív oktatók esetében az olvasótípus: „EI”, statisztikai kód „NYO”.
- Feladat: TKP-s (CSGYK is) kollégák, tájékoztatása, felelős: ACsÁ, kari kollégák tájékoztatása, felelősök: BB, CsKZ, HZ, BP, PZs, SCsH
- Igazolás nélküli, dolgozói adatbázisban nem szereplő óraadók külsőként írandók be. Dolgozói adatbázisban nem szereplő, de igazolással rendelkező óraadóknak készüljön egy új olvasótípus, **OA**, statisztikai kód a megfelelő kar,

kell beiratkozási díjat fizetni (mintha külsősként iratkozna be), 15 könyvet vihet el, van késedelem, de férhessen hozzá az adatbázisokhoz. CSGYK-s kollégákkal egyeztetni kell. Felelős:ACsÁ, határidő: 2021.12.01.

2. Dolgozói nyilatkozat legyen minden dolgozónál

Pekár Könyvtár javaslata: Hallgatóból dolgozó + nyilatkozat --kerüljön az első nyilatkozatot kiállító egységhez, ahol kell tűzni az eredeti nyilatkozathoz.

AB,SZs: Ez már most is így működik.

TB: Korábban Simon Annamáriával egyeztetett arról, hogy a Pekár Könyvtárban az oktatóknak is kiállítanak dolgozói nyilatkozatot, ami TB szerint felesleges.

NKJ: Mivel nem keletkezik az oktatónak tartozása, ami miatt meg kell fogni, így valóban felesleges.

3. Nem egyetemi egységben iratkozott be, és később egyetemi polgár lesz

TB: Akkor van gond, ha az eredeti nyilatkozat a CSGYK egységében van. A CSGYK nem tárolhat PTE-s adatokat. Ha a belépési nyilatkozat a CSGYK egységében van, akkor, ha valaki dolgozói nyilatkozatot ír alá, akkor a PTE egységében új belépésit kellene létrehozni.

Határozat: A dolgozói nyilatkozat mellé új belépési nyilatkozatot kell készíteni. A régi belépési nyilatkozat számát a rendszerben felül kell írni (két helyen). A CSGYK felé jelezni kell, a régi belépési nyilatkozat számát meg kell nekik írni, hogy a már nem aktuális belépési nyilatkozatot meg tudják semmisíteni. CSGYK felé kapcsolattartó Taksonyi Beáta. Neki kell e-mailben megírni a korábbi belépési nyilatkozat számát, és hogy melyik egységet érinti. A folyamatról a CSGYK-t tájékoztatni kell, és a WIKI-re fel kell tölteni. Felelős: ACsÁ

4. Statisztikai kódok felülvizsgálata

Pekár Könyvtár javaslata: Corvinában a személyes adatoknál a statisztikai kódok felülvizsgálatát javasolják, sok a nem használatos kód, és van, ahol egy kódon belül szerepelnek a kutatók, rezidensek, PHD hallgatók, amit külön kellene kezelni.

NKJ: Mivel ezek a kódok a Pekár Könyvtárat érintik, ők tegyenek javaslatot az új statisztikai kódokra.

5. Egységes és ideiglenes olvasójegyek kérdése

Pekár Könyvtár javaslata: Javasoljuk a diákigazolvány használatát, mert az fényképes és mindig a hallgatóknál van. (Külföldi hallgatók és aki nem igényelt diákigazolványt, használjon Tudásközpontos olvasójegyet, ami jó lenne, ha fényképes lenne.) IOO javaslata: Ideiglenes olvasójegyek kérdése az egységekben – hol mi a gyakorlat? 2022 szeptemberre egységes állásfoglalás kell.

NKJ: TKP-ban nem használható a diákigazolvány olvasójegyként. A TKP-s olvasójegyen a fénykép kérdése többször előkerült, és nem kívánunk fotót tenni az olvasójegyre, nincs értelme, mivel a beléptetés is automatikus, illetve az automata kölcsönzővel is ki lehet kerülni a fotó kérdését.

HZ, SCsH: használunk ideiglenes olvasójegyet, helyben nyomtatjuk, lamináljuk, megvan rá a folyamat, nincs vele gond.

BP: Pekáron nincs külön ideiglenes olvasójegy. A CIRC-ben lehetne a fényképet tárolni.

SZs: GDPR szempontból aggályos lehet a képek tárolása.

CsKZ: mi a helyzet az e-carddal? Elvileg tudna tárolni képet.

HGy: elvileg működik az e-card

NKJ: a következő ülésig teszteljék a kollégák az e-card-ot, a kérdéseket, észrevételeket a TEAMS-re írják be a kollégák.

ACsÁ: külön fület hoz létre a TEAMS-en a kérdéseknek.

PZs: a TKP-ból szeretnénk ideiglenes olvasójegyeket kérni.

SZs: A Művészeti Kar Könyvtára hasonlóan járjon el az ideiglenes olvasójegyekkel kapcsolatban, mint a Tóth J. Szakkönyvtár, vagy mint a pécsi ETK Képzési Központ Könyvtára.

SCsH, HZ: A karok elfogadják egymás között az ideiglenes olvasójegyet

SZs: A Művészeti kari könyvtárban kiadott ideiglenes papír alapú kártyát a TKP-ban ugyanúgy tudjuk regisztrálni.

ACsÁ: Mi a Pekár könyvtár javaslata a diákigazolvánnyal kapcsolatban?

BP: A Pekár könyvtárban a diákigazolványt használják olvasójegyként, ha nincs még diákigazolvány, akkor ideiglenes olvasójegyet adnak.

6. Kint lévő könyvek behajtása

Tóth József Szakkönyvtár javaslata: Az évet halasztó olvasóknál kint lévő kölcsönzések behajtása nehézkes. Nem lehet elérni őket, nem válaszolnak sem az e-mail-es, sem a levélben való megkeresésre sem. IOO javaslata: Végzős hallgatók tájékoztatása az év végi könyvtartozásról (központi értesítés bevezetése az idei év mintájára, esetleg már a beiratkozáskor figyelmeztető szöveg arról, hogy a végzős hallgatóknak "le kell számolniuk")

SCsH: Nem olvassák el a hallgatók a leveleket, főleg nem a központiakat, a személyes levél sikeresebb. A TO-n érdeklődött a passzívált hallgatók ügyében, ott sem tudnak velük mit kezdeni.

NKJ: Megkapják a felszólító leveleket, és ha nem rendezik a tartozást 5 év múlva elévül.

SCsH: Az ETK könyvtárában minden egységben felgyülemlett tartozásra felhívják a figyelmet.

ACsÁ: Szükség van-e a központi értesítésre?

AB, BP: Jó volt a legutóbbi esetben is, hogy kiment a központi levél.

Határozat: hasonlóan az 1. félév gyakorlatához, a végzős hallgatóknak menjen ki központilag egy levél. 2022. januárjában a végzős keresztféléves hallgatóknak már küldeni kell a leveleket.

7. Egyebek

A két adatbázis betöltésével sok hibás olvasói rekord keletkezett, ezeket Taksonyi Beáta home office-ban javítja.

NKJ: A kaposvári és a szekszárdi kollégák számára kell egy összefoglalót készíteni az olvasói rekord felépítéséről, milyen megegyezések születtek a CSGYK-val az egyes adatmezők használatával kapcsolatban.

TB: vállalja a képzés megtartását.

A csoport legközelebb december 09-én 14.00-16.00 találkozik.

Pécs, 2021. 11. 08.

Összeállította: Auth-Csörge Ágnes, Némethné König Judit